**SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**dla zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień** **publicznych,** **o wartości poniżej 221 000 euro pod nazwą:**

**Usługa opracowania „Koncepcji rozbudowy oczyszczalni ścieków w Żórawinie (Etap II, końcowy) wraz z uzyskaniem decyzji środowiskowej z uwzględnieniem trzech wariantów realizacyjnych (wariant rozbudowy oczyszczalni, wariant budowy nowej oczyszczalni, wariant „0” – brak działań inwestycyjnych) oraz wykonanie wskaźnika oszacowania wartości inwestycji.”**

|  |  |
| --- | --- |
| Symbol /Numer sprawy:  Znak postępowania: GZGK.271.23.2023.P |  |

**Spis treści:**

**Rozdział I** – Informacje ogólne

1. **Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego**
2. **Tryb udzielenia zamówienia**
3. **Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał**
4. **Komunikacja w postępowaniu**
5. **Wizja lokalna**
6. **Podział zamówienia na części**
7. **Oferty wariantowe**
8. **Katalogi elektroniczne**
9. **Umowa ramowa**
10. **Aukcja elektroniczna**
11. **Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp**
12. **Rozliczenia w walutach obcych**
13. **Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**
14. **Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia**
15. **Unieważnienie postępowania**
16. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej**
17. **Ochrona danych osobowych zebranych przez Zamawiającego w toku postępowania**

**Rozdział II** – Wymagania stawiane wykonawcy

1. **Przedmiot zamówienia**
2. **Usługa**
3. **Rozwiązania równoważne**
4. **Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy**
5. **Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp**
6. **Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**
7. **Termin wykonania zamówienia**
8. **Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**
9. **Podstawy wykluczenia**
10. **Wykaz podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych**
11. **Wymagania dotyczące wadium**
12. **Sposób przygotowania ofert**
13. **Opis sposobu obliczenia ceny**

**Rozdział III** – Informacje o przebiegu postępowania

1. **Sposób porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami**
2. **Sposób oraz termin składania ofert**
3. **Termin otwarcia ofert**
4. **Termin związania ofertą**
5. **Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**
6. **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**
7. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**
8. **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
9. **Wykaz załączników do SWZ**

**Rozdział I – Informacje ogólne**

1. **Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego**
2. Nazwa zamawiającego: Gmina Żórawina działająca przez:

Dyrektora Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Żórawinie - Bartłomieja Dytwińskiego

Adres zamawiającego: ul. Młyńska 9, Węgry

Kod miejscowości: 55-020 Żórawina

NIP: 8961426299; REGON 020473740

Adres strony internetowej: https://wodociagizorawina.pl

1. Rodzaj Zamawiającego: Jednostka samorządu terytorialnego
2. Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających.
3. adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: [https://ezamowienia.gov.pl](https://ezamowienia.gov.pl/)
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-8b5f15c4-b118-11ee-a06e-7a3efa199397>
5. Identyfikator postępowania (platforma e-zamówienia): ocds-148610-8b5f15c4-b118-11ee-a06e-7a3efa199397
6. Numer Ogłoszenia (BZP) : 2024/BZP 00031152
7. **Tryb udzielenia zamówienia**
8. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie podstawowym**, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, aktów wykonawczych do ustawy Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.
9. Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Warunków Zamówienia, SWZ lub specyfikacją.
10. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do ustawy Pzp.
11. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany **bez przeprowadzenia negocjacji**.
12. **Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał**

Wykonawcą jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:

– nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835),

– złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

1. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia**.

W takim przypadku:

* Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
* Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

1. **Podwykonawstwo**

Zamawiający **nie zastrzega obowiązku** osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań przedmiotowego zamówienia.

**Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.** Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWZ): części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, o ile są już znane.

1. **Komunikacja w postępowaniu**
2. Z zastrzeżeniem art. 61 ust. 2 PZP, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym oferty oraz wszelkie oświadczenia, wnioski (w tym o wyjaśnienie treści SWZ), zawiadomienia i informacje przekazywane są wyłącznie poprzez ich złożenie pod adresem https://ezamowienia.gov.pl
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: przetargi@wo[dociagizorawina](mailto:wodociagizorawina@gmail.com).pl; (nie dotyczy składania ofert).
4. **Wizja lokalna**

1) Zamawiający **nie przewiduje możliwości** przeprowadzenia wizji lokalnej na miejscu.

1. **Podział zamówienia na części**

Zamawiający **nie dokonuje podziału** zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

**Powody niedokonania podziału:**

Zamówienie dotyczy usługi, podział zamówienia na części nie jest możliwy.

1. **Oferty wariantowe**

Zamawiający **nie dopuszcza możliwości** **złożenia oferty wariantowej**, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

1. **Katalogi elektroniczne**

Zamawiający **nie wymaga** złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

1. **Umowa ramowa**

Zamawiający **nie przewiduje zawarcia umowy ramowej**, o  której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

1. **Aukcja elektroniczna**

Zamawiający **nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej**, o  której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

1. **Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp**

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp

1. **Rozliczenia w walutach obcych**
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
3. Zamawiający **nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych**.
4. **Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający **nie przewiduje zwrotu kosztów** udziału w postępowaniu.

1. **Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia**

Zamawiający **nie przewiduje udzielenia zaliczek** na poczet wykonania zamówienia.

1. **Unieważnienie postępowania**

1) Poza możliwością unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

2) Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, na podstawie art. 256 ustawy Pzp tj. jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.

1. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej**
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje na:

niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;

zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy Pzp, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

1. Odwołanie wnosi się w terminie określonym w art. 515 ustawy Pzp.
2. Odwołanie powinno zawierać elementy wskazane w art. 516 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w sposób i formie określonej w art. 507 i 508 ustawy Pzp.
4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. W sprawach nieuregulowanych w ustawie Pzp zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. **Ochrona danych osobowych zebranych przez Zamawiającego w toku postępowania**
7. Zamawiający informuję, że dane osobowe pozyskane w związku z przeprowadzeniem niniejszego postępowania przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46NVE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie RODO' w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
8. Administratorem danych osobowych jest Zamawiający. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych.
9. 3)Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
   1. przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
   2. zawarcia i realizacji umowy z wyłonionym w niniejszym postępowaniu wykonawcą,
   3. dokonania rozliczenia i płatności związanych z realizacją umowy,
   4. przeprowadzenie ewentualnych postępowań kontrolnych i / lub audytu przez komórki Zamawiającego i inne uprawnione podmioty,
   5. udostępnienie dokumentacji postępowania i zawartej umowy jako informacji publicznej,
   6. archiwizacji postępowania.
   7. Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym

4)Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie przez okres co najmniej 5 lat zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji. Dotyczy to wszystkich uczestników postępowania.

5) Osobie, której dane dotyczą przysługuje na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia RODO:

1. prawo dostępu do danych (art. 15),
2. prawo sprostowania danych (art. 16),
3. prawo do usunięcia danych (art. 17),
4. prawo do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18).
5. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

6) Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

1. prawo do usunięcia danych osobowych, ,prawo do bycia zapomnianym" w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia RODO,
2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia RODO,
3. prawo sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 Rozporządzenia RODO,
4. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

**Rozdział II - Wymagania stawiane wykonawcy**

1. **Przedmiot zamówienia**
2. Przedmiotem zamówienia publicznego jest usługa opracowania „Koncepcji rozbudowy oczyszczalni ścieków w Żórawinie (Etap II, końcowy) wraz z uzyskaniem decyzji środowiskowej z uwzględnieniem trzech wariantów realizacyjnych (wariant rozbudowy oczyszczalni, wariant budowy nowej oczyszczalni, wariant „0” – brak działań inwestycyjnych) oraz wykonanie wskaźnika oszacowania wartości inwestycji.
3. Szczegółowy Nomenklatura wg CPV

71200000-0 Usługi architektoniczne i podobne

71400000-2 Usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego i zagospodarowania terenu

71410000-5 Usługi planowania przestrzennego

71220000-6   Usługi projektowania architektonicznego

71420000-8 Architektoniczne usługi zagospodarowania terenu

**2. Usługa**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1a do SWZ.
2. Opis przedmiotu zamówienia: w ramach zadania należy opracować koncepcję modernizacji i rozbudowy oczyszczalni ścieków w Żórawinie Al. Niepodległości 80, 55-020Żórawina. Stan istniejący oraz zakres realizowanej inwestycji w ramach formuły zaprojektuj i wybuduj został opisany w programie funkcjonalno-użytkowym: Rozbudowa Oczyszczalni ścieków w Żórawinie: ETAP 1 – rozbudowa i modernizacja części mechanicznej oczyszczalni i punktu zlewczego ścieków dowożonych, stanowiącym załącznik nr 8
3. Opracowana koncepcja spełniać powinna następujące warunki: OGÓLNE:
   1. Opracowanie w oparciu o obowiązujące na dzień odbioru koncepcji wymagania formalno– prawne, w szczególności:

a) efekty oczyszczania ścieków zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 20 lipca 2017 roku Prawo wodne (Dz. U. z 2020 roku, poz. 310),

b) rozwiązania związane z utylizacją odpadów powstających z oczyszczania ścieków zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2020 roku, poz. 797) oraz przepisach UE,

c) dla emisji hałasu, wibracji, promieniowania, odorów i aerozoli powstających w procesie oczyszczania ścieków zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 roku, poz. 1219),

d) rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 12 lipca 2019 roku w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego oraz warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu do wód lub do ziemi ścieków, a także przy odprowadzaniu wód opadowych lub roztopowych do wód lub do urządzeń wodnych (Dz. U. z 2019 roku, poz. 1311), e) inne akty prawne (i ich nowelizacje) adekwatnie do zakresu prac będących przedmiotem niniejszego zapytania, w szczególności tych, których wejście w życie nastąpi w trakcie realizacji niniejszej koncepcji,

1. Przedstawienie analizy:

a) bilansu (stan obecny i perspektywiczny) ilościowego i jakościowego ścieków doprowadzanych obecnie do oczyszczalni;

b) bilansu (stan obecny i perspektywiczny) ilościowego i jakościowego osadu oraz piasku i skratek powstających obecnie na oczyszczalni;

c) zapotrzebowania na energię elektryczną urządzeń oczyszczalni (stan aktualny oraz perspektywiczny).

1. Koncepcja modernizacji i rozbudowy oczyszczalni powinna zawierać m.in.
   1. Wariant budowy nowej oczyszczalni powinien uwzględniać dobór technologii dla przyjętego bilansu ilości ścieków wraz z doborem technologii, oraz określeniem niezbędnej powierzchni pod budowę nowej oczyszczalni. Bilans ścieków musi uwzględniać perspektywę min. 20 lat, zaś przyjęte rozwiązania umożliwić przyszłościową jej rozbudowę poprzez powielanie urządzeń, ciągów technologicznych zaproponowanych w koncepcji. Dla tego wariantu wymagane jest wykonanie wskaźnika oszacowania wartości inwestycji i kosztów eksploatacyjnych – w przeliczeniu na 1 m3 oczyszczanych ścieków.
   2. Wariant „0” – brak działań musi uwzględnić skutki braku działań w tym oszacowanie skutków finansowych związanych z brakiem możliwości zwiększenia ilości przyjmowanych ścieków, oraz sytuację w której ilości oczyszczanych ścieków na istniejącej oczyszczalni przekroczą wartości dopuszczalne w zakresie ilości i jakości odprowadzanych ścieków do odbiornika.
   3. Wielowariantowa analiza (należy przedstawić trzy warianty) rozbudowy i modernizacji istniejącej oczyszczalni ścieków w Żórawinie, która musi uwzględniać co najmniej:
      * Weryfikację i ewentualną aktualizację bilansu ścieków i ładunków zanieczyszczeń w tym w okresie perspektywicznym – min. 20 lat. Minimalna zakładano wydajność oczyszczalni w przeliczeniu na RLM musi być równa lub większa niż 25 000 RLM.
      * Analizę istniejących obiektów w tym ocenę ich stanu i możliwości ich wykorzystania a w przypadku braku możliwości ich wykorzystania uzasadnienie takiego stanu rzeczy.
      * wariantowe rozwiązania związane z gospodarką osadową obejmującą co najmniej określenie sposobu stabilizacji osadu (min. dwa warianty), jego zagęszczaniem (min. dwa warianty), oraz koncepcję końcowego przetwarzania osadu z analizą co najmniej trzech wariantów, ze wskazaniem końcowego sposobu zagospodarowania osadów jako odpad bądź jako produkt. Dla każdego z wariantów należy określić wskaźnikowe koszty inwestycyjne i koszty eksploatacyjne w przeliczeniu na tonę s.m. osadu.
      * Poprawę efektywności energetycznej procesów.
      * Zaproponowanie rozwiązań w zakresie odzysku energii w tym ciepła, rozwiązań zmniejszających zapotrzebowanie na energię elektryczną od zewnętrznych dostawców. Należy przyjąć iż docelowo co najmniej 50% energii zużywanej na oczyszczalni ścieków ma pochodzić z produkcji własnej (autokonsumpcja). Wykonawca na podstawie szacunkowego zapotrzebowania na energię elektryczną oczyszczalni musi przewidzieć rozwiązania w zakresie OZE w tym wskazać szacunkową powierzchnię w tym rozwiązania i zapotrzebowanie na powierzchnie pod inwestycję. Dopuszcza się w przypadku niewystarczającej powierzchni, wskazanie w koncepcji terenów przyległych jako niezbędnych do realizacji przedmiotowej inwestycji.
      * poprawą efektywności energetycznej, automatyzacją sterowania oraz zastosowaniem równoległych ciągów technologicznych.
      * Analizę istniejących ciągów technologicznych w tym reaktorów biologicznych i osadników wtórnych, uwzględniającą możliwość bądź brak ich dalszego wykorzystania. Należy uwzględnić przy rozbudowie oczyszczalni iż końcowa jakość ścieków oczyszczonych musi być niższa niż wymagania wynikające z ROZPORZĄDZENIA MINISTRA GOSPODARKI MORSKIEJ I ŻEGLUGI ŚRÓDLĄDOWEJ1) z dnia 12 lipca 2019 r. w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego oraz warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu do wód lub do ziemi ścieków, a także przy odprowadzaniu wód opadowych lub roztopowych do wód lub do urządzeń wodnych
      * Koncepcja musi uwzględniać projektowane zmiany związane z pracami legislacyjnymi dotyczącymi nowej dyrektywy ściekowej. Na tym etapie należy wskazać potencjalne działania, orientacyjny czas ich wdrożenia m.ni. w zakresie mikrozanieczyszczeń, zanieczyszczeń mikrobiologicznych, pogłębionej redukcji azotu/fosforu, odzysku biogenów z osadów ściekowych. Wykonawca wstępnie wskaże proponowane miejsca rozbudowy układów i wstępnie oszacuje rezerwę terenową pod ich lokalizację. Wymagane jest wskazanie dla każdego zagadnienia minimum jednego potencjalnego rozwiązania technologicznego.
      * Koncepcja musi zawierać również uwzględniać zaplecze socjalno-techniczne (m.in. dyspozytornia, szatnie, jadalnia, węzeł sanitarny, pomieszczenia biurowe oraz garaże i wiaty do parkowania pojazdów i maszyn (park maszynowy), budynek biurowy dla biura Zakładu.
      * Wymaga się by cześć biologiczna oraz część osadowa (stabilizacja, odwadnianie) + zaplecze socjalno-biurowe w tym dyspozytornia, hala dmuchaw i infrastruktura towarzysząca były zaprojektowane w ramach istniejącego terenu oczyszczalni – dostępny teren to ok 2,2 ha. Prostokąt o wymiarach ok 295 m x 75 m na którym znajduje się istniejąca oczyszczalnia. (dz. Nr 619/3; 619/6; 619/7 obręb Żórawina). Dla pozostałych obiektów (OZE, końcowe zagospodarowanie i magazynowanie osadu, zaplecze warsztatowe, hale, biura, obiekty związane z nową dyrektywą ściekową i inne dopuszcza się w przypadku niewystarczającej powierzchni, projektowanie lokalizacji na terenach bezpośrednio przylegających do w/w działek.
2. Analizy kosztowe powinny zostać przeprowadzone z uwzględnieniem zarówno kosztów inwestycyjnych, jak i kosztów eksploatacji.
3. Przy doborze rozwiązań technologicznych i technicznych należy kierować się następującymi kryteriami:

* wielkością oczyszczalni,
* dostępnością terenu pod rozbudowę.
* charakterystyką ścieków dopływających do oczyszczalni,
* wymaganiami i warunkami odprowadzania ścieków,
* elastyczną pracą przy zmiennym obciążeniu hydraulicznym i ładunkiem zanieczyszczeń.

1. Opracowana koncepcja spełniać powinna następujące warunki: Szczegółowe:
   1. Lokalizację inwestycji.
   2. Wymagania terenu pod inwestycję z jego charakterystyką.
   3. Część opisową obejmującą w szczególności bilans ilości ścieków oraz stężeń i ładunków zanieczyszczeń doprowadzanych obecnie do oczyszczalni ścieków oraz przewidywanych w okresie docelowym.
   4. Szczegółowy opis:
      * przyjętych rozwiązań technicznych i technologicznych w szczególności opis proponowanej technologii oczyszczania ścieków,
      * zagospodarowanie terenu,
      * opis docelowych obiektów oczyszczalni ścieków z określeniem ich podstawowych wymiarów i parametrów technologicznych,
      * inwestycji towarzyszących do inwestycji podstawowej,
      * skutków inwestycji dla środowiska i projektowane przeciwdziałania.
   5. Wykaz projektowanych maszyn i urządzeń wraz z określeniem ich parametrów technologicznych.
   6. Wykaz projektowanych pomiarów.
2. Część kosztową, obejmującą w szczególności:
   1. zbiorcze zestawienie kosztów modernizacji,
   2. koszty eksploatacyjne konieczne do poniesienia w okresie kolejnych 10. lat, z podaniem kosztów zużycia podstawowych materiałów eksploatacyjnych (energia elektryczna, środki chemiczne, woda, itp.),
   3. koszty dodatkowej obsługi (w przypadku konieczności zatrudnienia dodatkowych pracowników),
   4. koszty wymiany i wycofania z eksploatacji (zbierania, recyklingu, itp.) urządzeń po okresie zużycia,
   5. koszty utrzymania instalacji,
   6. koszty instalacji i/lub budowy poszczególnych elementów technicznych i technologicznych modernizacji
   7. koszty utrzymania obiektów ( w tym części biurowej i socjalnej)
   8. koszty logistyczne,
   9. oszczędności na kosztach wynikające z proponowanych rozwiązań
3. Część graficzną obejmującą co najmniej:
   1. plan zagospodarowania terenu oczyszczalni ścieków,
   2. schemat technologiczny oczyszczalni ścieków obejmujący wszystkie obiekty i urządzenia ( w tym pomiarowe i sterujące).
4. Wykonawca przekaże kompletną koncepcję w trzech egzemplarzach w formie papierowej oraz w wersji elektronicznej na informatycznym nośniku danych (Płyta cd/DVD lub dysk USB). Elektroniczna wersja dokumentacji winna być zapisana w formacie plików .pdf oraz w wersji edytowalnej. Część rysunkowa winna być zapisana w formatach plików: .pdf, .dwg, .dxf. Dokumentacja elektroniczna musi być tożsama z wersją papierową.
5. Wykonawca przygotuje i przekaże Zamawiającemu prezentacje multimedialną (np. w formacie ppt lub pptx. Prezentacja ma zawierać streszczenie w języku nietechnicznym koncepcji wraz z przedstawieniem uzasadnienia dla każdego z wariantów. Długość prezentacji 20 min. +/- 5 min.
6. Wystąpienie z wnioskiem o uzyskanie decyzji środowiskowej nastąpi po zatwierdzeniu koncepcji i wyboru wariantu do realizacji przez Zamawiającego.
7. Wytyczne dla opracowania PFU lub projektu budowlanego, uwzględniające podział inwestycji na etapy w szczególności uwzględniające koszty oraz ewentualna konieczność pozyskania dodatkowych gruntów pod dalsza rozbudowę.
8. UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian i wprowadzania dodatkowych wymagań do warunków Koncepcji oraz wymagań technicznych i technologicznych w trakcie jej opracowywania.
9. Dodatkowe wymagania i zalecenia:
   1. W cenie ofertowej należy uwzględnić:
      * wszystkie koszty towarzyszące opracowaniu Koncepcji z racji celu, któremu ma służyć, w tym m.in.: pozyskanie map i przeprowadzenie niezbędnych badań w tym badan gruntu – odwierty w celu określenia gruntu i poziomu wód gruntowych.
      * szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia (zaleca się, aby każdy Wykonawca pozyskał dla siebie wszelkie informacje, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do opracowania ww. dokumentów; koszty takiej wizyty ponosi Wykonawca),
      * przeprowadzanie konsultacji z Zamawiającym na każdym etapie realizacji zadania (Zamawiający udostępni Wykonawcy wszelkie dokumenty, opracowania, decyzje, itp. będące w jego posiadaniu, a niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia),
      * udział w naradach technicznych organizowanych u Zamawiającego (należy uwzględnić uczestnictwo w minimum 5 naradach koordynacyjnych),
      * Opisywanie proponowanych rozwiązań za pomocą parametrów technicznych bez podawania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką proponowanego rozwiązania i Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszy sformułowanie „o parametrach wyższych lub równoważnych – w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest sporządzić szczegółowy opis, w jaki sposób równoważność może być weryfikowana przez Zamawiającego (dokumentacja jako opis przedmiotu zamówienia, powinna spełniać wszystkie wymogi ustawy Prawo Zamówień Publicznych).
   2. Do obowiązku Wykonawcy należeć będzie:
      * pokrycie wszelkich zobowiązań cywilno – prawnych związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia (jeśli dotyczy),
      * przekazanie na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych związanych z przedmiotem zamówienia w zakresie jego realizacji.
      * ścisła współpraca przy realizacji umowy z osobami wskazanymi przez Zamawiającego,
      * zapewnienie udziału osób mających odpowiednie wykształcenie, wiedzę i doświadczenie w zakresie poszczególnych elementów Koncepcji
      * udzielanie na żądanie Zamawiającego pełnej informacji na temat stanu realizacji zamówienia, udostępniania Zamawiającemu do wglądu dokumentów związanych z realizacją zamówienia.
      * Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszym opisem oraz załączonymi do niego dokumentami, złożoną ofertą, obowiązującymi przepisami prawa, normami i sztuką budowlaną.
      * Etapowe przedstawianie do weryfikacji i akceptacji
10. **Rozwiązania równoważne**

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku, wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.

1. **Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy**

Zamawiający **nie stawia wymogu** w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób uczestniczących w realizacji zamówienia.

1. **Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp**

Zamawiający **nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2** ustawy Pzp.

1. **Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

Zamawiający nie przewiduje przedmiotowych środków dowodowych.

1. **Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w terminie **330 dni (kalendarzowych) od dnia podpisania umowy w tym:**

* 1. 150 dni (kalendarzowych) od dnia podpisania umowy na sporządzenie i przedłożenie do zatwierdzenia koncepcji sporządzonej zgodnie z umową.
  2. 30 dni (kalendarzowych)na sporządzenie karty informacyjnej przedsięwzięcia i złożenie wniosku o wydanie decyzji środowiskowej liczone od dnia zatwierdzenia koncepcji przez Zamawiającego i wskazania wariantu dla którego sporządzona będzie decyzja środowiskowa.
  3. 45 dni (kalendarzowych) na sporządzenie i złożenie raportu oddziaływania na środowisko, liczone od dnia uzyskania informacji o konieczności sporządzenia raportu. (jeśli sporządzenie raportu będzie wymagane).

1. **Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**

Zamawiający na podstawie art. 112 ustawy Pzp, określa warunek/warunki udziału w postępowaniu **dotyczący/-e:**

1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

**Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.**

1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

**Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.**

1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże:

**Polisę OC lub inny** dokument Potwierdzający, że Wykonawcajest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu ryzyka prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną tego ubezpieczenia nie niższą niż 200 000 złotych (słownie: dwieście tysięcy złotych). Polisa musi być ważna na dzień składania ofert.

1. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże:

1) wykonanie co najmniej dwóch usług o wartości co najmniej 100.000,00 zł brutto każda polegające na opracowaniu koncepcji budowy, przebudowy, modernizacji lub rozbudowy komunalnej oczyszczalni ścieków o docelowym RLM oczyszczalni nie mniejszym niż 15 tyś. i nie większym niż 100 tyś. RLM w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;

W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają zgodnie z wyborem jeden wspólny wykaz lub oddzielne wykazy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.

**W przypadku, gdy jakakolwiek wartość dotycząca ww. warunku wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tą wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (za datę wszczęcia postępowania Zamawiający uznaje datę przez zamieszczenie ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.**

2) dysponowanie co najmniej jedną osobą do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności osobą odpowiedzialną za świadczenie usługi w zakresie opracowania koncepcji budowy, przebudowy, modernizacji lub rozbudowy  komunalnej oczyszczalni ścieków o  docelowym RLM oczyszczalni nie mniejszym niż 15 tyś i  nie więcej niż 100 tyś. RLM wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – która wykonała co najmniej 2 usługi, o których mowa w tym pkt.

Wykonawca składający ofertę zobowiązuje się w przypadku podpisania umowy, do skierowania do pracy osób wskazanych w wykazie. W przypadkach losowych wykluczających zatrudnienie osób wskazanych w wykazie, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia osób o kwalifikacjach zawodowych, wykształceniu i doświadczeniu niezbędnym do wykonania zamówienia zgodnym z wymaganiami SWZ i nie mniejszych niż wskazane w ofercie.

1. **Podstawy wykluczenia**
2. Zamawiający **wykluczy** z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się̨, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, Wykonawcę:
   1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
3. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
4. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
5. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
6. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
7. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
8. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
9. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270– 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
10. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

* 1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;
  2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postepowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się̨ o zamówienia publiczne;
  4. jeżeli Zamawiający może stwierdzić́, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą̨, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być́ wyeliminowane w inny sposób niż̇ przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawca może zostać́ wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 Pzp.

4) Zamawiający wykluczy z postępowania:

a) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835);

b) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835);

c) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).

5) Wykluczenie o którym mowa w pkt 4 następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt. 4).

1. **Wykaz podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych**
   1. **DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ**
2. Oferta składana jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
3. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie **o niepodleganiu wykluczeniu** w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale II ust. 9 SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, na dzień składania ofert. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 2 do SWZ.
4. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o **spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** w zakresie wskazanym w rozdziale II ust. 7 SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 2a do SWZ.
5. wykaz osób (min.1) wyznaczonych do realizacji zamówienia w zakresie opracowania koncepcji budowy, przebudowy, modernizacji lub rozbudowy  komunalnej oczyszczalni ścieków o  docelowym RLM oczyszczalni nie mniejszym niż 15 tyś i  nie więcej niż 100 tyś. RLM

Z wykazu winno wynikać, iż Wykonawca dysponuje co najmniej jedną osobą, która posiada:

1. Minimum wykształcenie wyższe
2. Minimum opracowania dwóch koncepcji budowy, przebudowy, modernizacji lub rozbudowy  komunalnej oczyszczalni ścieków o  docelowym RLM oczyszczalni nie mniejszym niż 15 tyś i nie więcej niż 100 tyś

Wykonawca składający ofertę zobowiązuje się w przypadku podpisania umowy, do skierowania do pracy osób wskazanych w wykazie. W przypadkach losowych wykluczających zatrudnienie osób wskazanych w wykazie, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia osób o kwalifikacjach zawodowych, wykształceniu i doświadczeniu niezbędnym do wykonania zamówienia zgodnym z wymaganiami SWZ i nie mniejszych niż wskazane w ofercie skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; Wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

1. Oświadczenia składane są pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
2. Oświadczenia składają **odrębnie**:
3. wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenia potwierdzają brak podstaw wykluczenia wykonawcy składa każdy Wykonawca odrębnie
4. **Samooczyszczenie** – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił **łącznie** następujące przesłanki:

a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;

c) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

* + - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - zreorganizował personel,
    - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

**Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.**

1. Do oferty wykonawca załącza również:
2. **Pełnomocnictwo**

* Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
* W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

* postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
* wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
* ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

**Wymagana forma:**

Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

1. **Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

* Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy - załącznik nr 7

**Wymagana forma:**

Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

1. **Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**Wymagana forma:**

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

1. **Zobowiązanie podmiotu trzeciego**

* (jeżeli dotyczy) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
* zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
* sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
* czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

**Wymagana forma:**

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym przez podmiot trzeci udostępniający swoje zasoby.

W przypadku gdy zobowiązanie sporządzono na papierze i opatrzono własnoręcznym podpisem to wówczas należy przekazać cyfrową kopię tego dokumentu opatrzonego podpisem kwalifikowanym, zaufanym, lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie lub przez notariusza.

W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają zgodnie z wyborem jeden wspólny wykaz lub oddzielne wykazy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.

**W przypadku, gdy jakakolwiek wartość dotycząca ww. warunku wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tą wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (za datę wszczęcia postępowania Zamawiający uznaje datę przez zamieszczenie ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.**

* 1. **DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE**

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

1. Wykaz zawierający: wykonanie co najmniej dwóch usług o wartości co najmniej 100.000,00 zł brutto każda polegające na opracowaniu koncepcji budowy, przebudowy, modernizacji lub rozbudowy komunalnej oczyszczalni ścieków o docelowym RLM oczyszczalni nie mniejszym niż 15 tyś. i nie większym niż 100 tyś. RLM wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;

Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, powyższy warunek musi zostać spełniony w całości przez przynajmniej jednego wykonawcę. Nie dopuszcza się łączenia potencjałów Wykonawców występujących wspólnie.

W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają zgodnie z wyborem jeden wspólny wykaz lub oddzielne wykazy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.

***W przypadku, gdy jakakolwiek warto*ść *dotycz*ą*ca ww. warunku wyra*ż*ona b*ę*dzie w walucie obcej, Zamawiaj*ą*cy przeliczy t*ą *warto*ść *w oparciu o* ś*redni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszcz*ę*cia post*ę*powania o udzielenie zamówienia publicznego (za dat*ę *wszcz*ę*cia post*ę*powania Zamawiaj*ą*cy uznaje dat*ę *przez zamieszczenie ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych). Je*ż*eli w tym dniu nie b*ę*dzie opublikowany* ś*redni kurs NBP, zamawiaj*ą*cy przyjmie kurs* ś*redni z ostatniej tabeli przed wszcz*ę*ciem post*ę*powania.***

**Wymagana forma:**

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

1. „Opłacona” polisa lub inny dokument na kwotę nie niższą niż 200.000,00 zł potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz  dokument potwierdzającym odprowadzanie stosownych składek.
2. Wykaz osób obejmujący swym zakresem minimum jedną osobę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności osobę odpowiedzialną za świadczenie usługi w zakresie opracowania koncepcji budowy, przebudowy, modernizacji lub rozbudowy  komunalnej oczyszczalni ścieków o  docelowym RLM oczyszczalni nie mniejszym niż 15 tyś i  nie więcej niż 100 tyś. RLM wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – która wykonała co najmniej 2 usługi. Wykaz podlega uzupełnieniu do oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu. Nie podlega natomiast uzupełnieniu w celu uzyskania większej ilości pkt w kryterium doświadczenie osób z tytułu doświadczenia osób.
3. **Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający wymaga wadium.

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie:

1.500 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100).

2) Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą.

3) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

37-95880004-0000-3955-2000-0040 z dopiskiem na przelewie: Wadium do postępowania nr   
GZGK.271.23.2023.P - Usługa opracowania „Koncepcji rozbudowy oczyszczalni ścieków w Żórawinie (Etap II, końcowy) wraz z uzyskaniem decyzji środowiskowej z uwzględnieniem trzech wariantów realizacyjnych (wariant rozbudowy oczyszczalni, wariant budowy nowej oczyszczalni, wariant „0” – brak działań inwestycyjnych) oraz wykonanie wskaźnika oszacowania wartości inwestycji.”

Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego).

1. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale   
   w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy:

* nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Żórawinie
* określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
* kwotę gwarancji/poręczenia,
* termin ważności gwarancji/poręczenia,
* zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

1. W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
2. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp.
3. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
4. **Sposób przygotowania ofert**

Zasady obowiązujące podczas przygotowywania ofert:

1. Oferta musi być przedstawiona zgodnie z zasadami określonymi w ustawie i odpowiadać treści niniejszej SWZ.
2. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim.
3. Ofertę należy sporządzić, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
5. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wskazanymi   
   w Rozdziale II ust. 9 SWZ.
6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy (Platformie e-Zamówienia). Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
7. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
8. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
9. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
10. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
12. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
13. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
14. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP.
15. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 PZP.
16. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
17. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
18. Oferta wraz załącznikami winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli i wiedzy w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo określające zakres uprawnień do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi zostać udzielone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
19. W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
20. **Opis sposobu obliczenia ceny**
21. Łączna cena oferty musi być podana liczbowo w kwocie netto i brutto w złotych polskich (PLN), na formularzu (ofercie Wykonawcy) stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz uwzględniać całość ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie zamówienia z zastrzeżeniem pkt 4 i 5. Zamawiający przyjmuje łączną cenę brutto oferty wykazaną w ofercie dla porównania ofert.
22. Podana przez Wykonawcę cena oferty stanowi maksymalny koszt dla Zamawiającego w związku   
    z realizacją zamówienia. Cena ta nie podlega negocjacji czy zmianie w toku postępowania   
    z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.
23. Cena musi obejmować wszystkie koszty wynikające z opisu przedmiotu zamówienia zgodnie   
    z Rozdziałem II ust. 1 pkt 1), a także wszystkie koszty wynikające z obowiązków Wykonawcy wyszczególnionych we wzorze **umowy, stanowiącym** Załącznik nr 3 do SWZ.
24. W cenie oferty powinny być również uwzględnione w szczególności wszystkie należności publiczno-prawne.
25. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Powyższe dotyczy również wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów oraz importu usług.

**Rozdział III - Informacje o przebiegu postępowania**

1. **Sposób porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami**
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej [https://ezamowienia.gov.pl](https://ezamowienia.gov.pl/) oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
3. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
5. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
6. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 PZP, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
   1. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
   2. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
9. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
10. W przypadku załączników, które są zgodnie z PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
14. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
15. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej [https://ezamowienia.gov.pl](https://ezamowienia.gov.pl/) w zakładce „Zgłoś problem”.
16. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>.
17. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi profilu zaufanego można znaleźć pod adresem internetowym: <https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufanv>.
18. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania podpisu osobistego można znaleźć pod adresem internetowym: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobistv>.
19. Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres:

[przetargi@wodociagizorawina.pl](mailto:przetargi@wodociagizorawina.pl) (nie dotyczy składania ofert oraz załączników do oferty) w szczególnych sytuacjach tj. awarii, błędów lub niedostępności platformy uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego poprzez platformę. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

|  |
| --- |
| Dodatkowe informacje dotyczące komunikacji w postępowaniu |

* 1. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, zgodnie z art. 284 ust. 1 PZP, kierując swoje zapytania do Zamawiającego, ze wskazaniem numeru postępowania określonego w SWZ. Zapytania winny być składane w sposób określony w Dziale X, punkt 8, a w szczególnych sytuacjach – punkt 18 SWZ.
  2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
  3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
  4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 2.
  5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
  6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie [https://ezamowienia.gov.pl](https://ezamowienia.gov.pl/)
  7. Wszelkie wyjaśnienia i modyfikacje, w tym zmiany terminów stają się integralną częścią specyfikacji warunków zamówienia i są wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców.
  8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [https://ezamowienia.gov.pl](https://ezamowienia.gov.pl/) przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
  9. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania).

1. **Sposób oraz termin składania ofert**
   1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem portalu [https://ezamowienia.gov.pl](https://ezamowienia.gov.pl/) w terminie najpóźniej do dnia **15.02.2024r.** do godziny 09:30.
   2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu/ złożenia na portalu [https://ezamowienia.gov.pl](https://ezamowienia.gov.pl/).
   3. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
   4. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
   5. Ofertę sporządza się w języku polskim się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ. W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden formularz. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
   6. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
   7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, **w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego, bądź poniesione   
      w związku z nabyciem lub korzystaniem z podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.**
2. **Termin otwarcia ofert**
   1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.02.2024r.. r.** o godz. 10:00 i realizowane będzie przy użyciu systemu teleinformatycznego.
   2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
   3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje pod adresem: [https://ezamowienia.gov.pl](https://ezamowienia.gov.pl/):

o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

o cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

1. Zamawiający przekazuje Prezesowi Urzędu informację o złożonych ofertach, nie później niż w terminie 7 dni od dnia otwarcia ofert albo unieważnienia postępowania.
2. **Termin związania ofertą**
3. Wykonawca jest związany ofertą w terminie 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 15.03.2024r.**
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
6. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 3), wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
7. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3), następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
8. **Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

cena – 80 %

doświadczenie osób -20 %

**Kryterium ceny zostanie obliczone według następującego wzoru:**

(Cena najniższej oferty / Cena badanej oferty) x 100 = liczba punktów za kryterium cena.

**Kryterium doświadczenie osób zostanie obliczone w następujący sposób:**

Za każdą realizację usługi polegającej na opracowaniu koncepcji budowy, przebudowy, modernizacji lub rozbudowy komunalnej oczyszczalni ścieków o docelowym RLM oczyszczalni nie mniejszym niż 15 tyś i nie więcej niż 100 tyś. RLM w okresie ostatnich 5 lat przez osobę wykazaną w ofercie, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (Zamawiający wymaga osobistego wykonywania świadczenia przez tą osobę) Zamawiający przyzna następującą liczbę punktów:

- 2 usługi – 0 pkt,

- 3 usługi – 5 pkt,

- 4 usługi – 10 pkt,

- 5 usług – 15 pkt,

- 6 usług – 20 pkt.

W przypadku wskazania w wykazie więcej osób, pkt będą przyznawane wyłączcie za wskazaną osobę, która wykonała więcej usług. Usługi wskazanych 2 lub więcej osób się nie sumują.

Łączna liczba punktów za ofertę = liczba punktów za cenę brutto (80%) + doświadczenie osoby (20%)

1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych   
   w pkt 1) tego ustępu.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
5. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 6), Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
8. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę̨ w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
9. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę̨, którego oferta otrzymała najwyższą̨ ocenę̨, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
10. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 10), oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się̨ o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą̨ przesłanki do unieważnienia postępowania.
11. **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Projektowane postanowienia umowy zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ. **Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.**

1. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % oferowanej ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy.

4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach w:

- pieniądzu;

- poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

- gwarancjach bankowych; - gwarancjach ubezpieczeniowych;

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

5. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 450 ust. 2 pkt 1-3 uPzp.

6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na następujący rachunek bankowy: Bank SGB Bank S.A Nr rachunku **71 9588 0004 0000 3955 2000 0010**

7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 uPzp.

8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

9. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie bankowe oraz poręczenia innych instytucji winny zostać złożone w formie dokumentu oryginalnego. Dokument zabezpieczenia powinien być wystawiony na Zamawiającego, mieć formę oświadczenia bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na każde pisemne żądanie Zamawiającego.

**Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w pkt. 3), ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 3 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Wykonawca przed zawarciem umowy:
   * poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,
6. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
7. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez zamawiającego wadium wraz z odsetkami.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się̨ od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać́ ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić́ postępowanie.

**podpis Zamawiającego**

Zapisy Specyfikacji Warunków Zamówienia (nr GZGK.271.23.2023.P) wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część) tj.:   
Załącznik nr 1 do SWZ – formularz oferty wykonawcy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy

Załącznik 1a do SWZ- opis przedmiotu zamówienia/ załącznik nr 1a do umowy

Załącznik nr 2 do SWZ – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,

Załącznik nr 2a do SWZ – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 3 do SWZ – projektowane postanowienia umowy(wzór umowy)

Załącznik nr 4 do SWZ - Oświadczenie do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Załącznik nr 5 - Wykaz usług

Załącznik nr 6 - Wykaz osób

Załącznik nr 7- Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 pzp

Załącznik nr 8 - Rozbudowa Oczyszczalni ścieków w Żórawinie: ETAP 1 – rozbudowa i modernizacja części mechanicznej oczyszczalni i punktu zlewczego ścieków dowożonych

Załącznik nr 1 do SWZ/ załącznik nr 1 do umowy

**Formularz Ofertowy**

Nazwa i adres siedziby Wykonawcy: ........................................................................................................

Nr NIP ...................................................

Nr REGON ...................................................

Nr telefonu ...................................................

E-mail ...................................................

KRS/CEiDG ...................................................

Dane osoby upoważnionej do kontaktowania się z Zamawiającym: .........................................................

1.  Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach i zasadach określonych w SWZ, za cenę:

1. za opracowanie koncepcji wraz z uzyskaniem decyzji środowiskowej w oparciu o kartę informacyjną przedsięwzięcia:

* w kwocie netto złotych: ………………….. zł

(słownie: ..........................................................................................................................)

* podatek VAT w wysokości ……… %, to jest w kwocie: ……………. zł

(słownie: ..........................................................................................................................)

* w kwocie brutto złotych: ………………… zł

(słownie: .........................................................................................................................)

1. prace dodatkowe związane z koniecznością opracowania raportu oddziaływania na środowisko (jeśli jego sporządzenie będzie wymagane):

* w kwocie netto złotych: ………………….. zł

(słownie: ..........................................................................................................................)

* podatek VAT w wysokości ……… %, to jest w kwocie: ……………. zł

(słownie: ..........................................................................................................................)

* w kwocie brutto złotych: ………………… zł

(słownie: .........................................................................................................................)

**Cenę ofertowa, podlegającą ocenie stanowi suma składowych pkt. 1 a i 1.b niniejszego formularza ofertowego to jest:**

* w kwocie netto złotych: ………………….. zł

(słownie: ..........................................................................................................................)

* podatek VAT w kwocie: ……………. zł

(słownie: ..........................................................................................................................)

* w kwocie brutto złotych: ………………… zł

(słownie: .........................................................................................................................)

**Ilość wykonanych usług…………….(min.2 usługi)** doświadczenie osoby  wyznaczonej do realizacji zamówienia w zakresie opracowania koncepcji budowy, przebudowy, modernizacji lub rozbudowy  komunalnej oczyszczalni ścieków o  docelowym RLM oczyszczalni nie mniejszym niż 15 tyś i  nie więcej niż 100 tyś. RLM

Uwaga!!!

Cena oraz ilość wykonanych usług tj. doświadczenie osoby  wyznaczonej do realizacji zamówienia w zakresie opracowania koncepcji budowy, przebudowy, modernizacji lub rozbudowy  komunalnej oczyszczalni ścieków o  docelowym RLM oczyszczalni nie mniejszym niż 15 tyś i  nie więcej niż 100 tyś. RLM stanowi kryterium oceny ofert.

**TERMIN REALIZACJI:** 330 dni (kalendarzowych) od dnia podpisania umowy w tym:

* 1. 150 dni (kalendarzowych) od dnia podpisania umowy na sporządzenie i przedłożenie do zatwierdzenia koncepcji sporządzonej zgodnie z umową.
  2. 30 dni (kalendarzowych) na sporządzenie karty informacyjnej przedsięwzięcia i złożenie wniosku o wydanie decyzji środowiskowej liczone od dnia zatwierdzenia koncepcji przez Zamawiającego i wskazania wariantu dla którego sporządzona będzie decyzja środowiskowa.
  3. 45 dni (kalendarzowych) na sporządzenie i złożenie raportu oddziaływania na środowisko, liczone od dnia uzyskania informacji o konieczności sporządzenia raportu.

**Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w Specyfikacji Warunków Zamówienia.**

**w tym:**

1. Oświadczamy, że:
   * podana cena w ofercie uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia zapoznaliśmy się z SWZ i nie wnosimy zastrzeżeń,
   * akceptujemy wskazany w SWZ czas związania ofertą,
   * Oświadczamy[[1]](#footnote-2), że **nie jesteśmy** /**jesteśmy\*** : mikroprzedsiębiorstwem /małym przedsiębiorstwem / średnim przedsiębiorstwem\*/ jednoosobowa działalność gospodarcza
2. Oświadczamy, iż zamierzamy zlecić podwykonawcy następujące części zamówienia

(wypełnić tylko w przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców)

część ………………………………… nazwa podwykonawcy ………………..

część ………………………………… nazwa podwykonawcy ………………..

5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie

6.  W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

***Dokument musi zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym***

ZAŁĄCZNIK NR 1a opis przedmiotu zamówienia /załącznik nr 1 do umowy

* 1. Przedmiotem zamówienia publicznego jest usługa opracowania „Koncepcji rozbudowy oczyszczalni ścieków w Żórawinie (Etap II, końcowy) wraz z uzyskaniem decyzji środowiskowej z uwzględnieniem trzech wariantów realizacyjnych (wariant rozbudowy oczyszczalni, wariant budowy nowej oczyszczalni, wariant „0” – brak działań inwestycyjnych) oraz wykonanie wskaźnika oszacowania wartości inwestycji.
  2. Opis przedmiotu zamówienia: w ramach zadania należy opracować koncepcję modernizacji i rozbudowy oczyszczalni ścieków w Żórawinie Al. Niepodległości 80, 55-020Żórawina. Stan istniejący oraz zakres realizowanej inwestycji w ramach formuły zaprojektuj i wybuduj został opisany w programie funkcjonalno-użytkowym: Rozbudowa Oczyszczalni ścieków w Żórawinie: ETAP 1 – rozbudowa i modernizacja części mechanicznej oczyszczalni i punktu zlewczego ścieków dowożonych, stanowiącym załącznik nr 8
  3. Opracowana koncepcja spełniać powinna następujące warunki: OGÓLNE:

a. Opracowanie w oparciu o obowiązujące na dzień odbioru koncepcji wymagania formalno– prawne, w szczególności:

a) efekty oczyszczania ścieków zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 20 lipca 2017 roku Prawo wodne (Dz. U. z 2020 roku, poz. 310),

b) rozwiązania związane z utylizacją odpadów powstających z oczyszczania ścieków zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2020 roku, poz. 797) oraz przepisach UE,

c) dla emisji hałasu, wibracji, promieniowania, odorów i aerozoli powstających w procesie oczyszczania ścieków zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 roku, poz. 1219),

d) rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 12 lipca 2019 roku w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego oraz warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu do wód lub do ziemi ścieków, a także przy odprowadzaniu wód opadowych lub roztopowych do wód lub do urządzeń wodnych (Dz. U. z 2019 roku, poz. 1311),

e) inne akty prawne (i ich nowelizacje) adekwatnie do zakresu prac będących przedmiotem niniejszego zapytania, w szczególności tych, których wejście w życie nastąpi w trakcie realizacji niniejszej koncepcji,

* 1. Przedstawienie analizy:

a) bilansu (stan obecny i perspektywiczny) ilościowego i jakościowego ścieków doprowadzanych obecnie do oczyszczalni;

b) bilansu (stan obecny i perspektywiczny) ilościowego i jakościowego osadu oraz piasku i skratek powstających obecnie na oczyszczalni;

c) zapotrzebowania na energię elektryczną urządzeń oczyszczalni (stan aktualny oraz perspektywiczny).

* 1. Koncepcja modernizacji i rozbudowy oczyszczalni powinna zawierać m.in.

a. Wariant budowy nowej oczyszczalni powinien uwzględniać dobór technologii dla przyjętego bilansu ilości ścieków wraz z doborem technologii, oraz określeniem niezbędnej powierzchni pod budowę nowej oczyszczalni. Bilans ścieków musi uwzględniać perspektywę min. 20 lat, zaś przyjęte rozwiązania umożliwić przyszłościową jej rozbudowę poprzez powielanie urządzeń, ciągów technologicznych zaproponowanych w koncepcji. Dla tego wariantu wymagane jest wykonanie wskaźnika oszacowania wartości inwestycji i kosztów eksploatacyjnych – w przeliczeniu na 1 m3 oczyszczanych ścieków.

b. Wariant „0” – brak działań musi uwzględnić skutki braku działań w tym oszacowanie skutków finansowych związanych z brakiem możliwości zwiększenia ilości przyjmowanych ścieków, oraz sytuację w której ilości oczyszczanych ścieków na istniejącej oczyszczalni przekroczą wartości dopuszczalne w zakresie ilości i jakości odprowadzanych ścieków do odbiornika.

c. Wielowariantowa analiza (należy przedstawić trzy warianty) rozbudowy i modernizacji istniejącej oczyszczalni ścieków w Żórawinie, która musi uwzględniać co najmniej:

- Weryfikację i ewentualną aktualizację bilansu ścieków i ładunków zanieczyszczeń w tym w okresie perspektywicznym – min. 20 lat. Minimalna zakładano wydajność oczyszczalni w przeliczeniu na RLM musi być równa lub większa niż 25 000 RLM.

- Analizę istniejących obiektów w tym ocenę ich stanu i możliwości ich wykorzystania a w przypadku braku możliwości ich wykorzystania uzasadnienie takiego stanu rzeczy.

- wariantowe rozwiązania związane z gospodarką osadową obejmującą co najmniej określenie sposobu stabilizacji osadu (min. dwa warianty), jego zagęszczaniem (min. dwa warianty), oraz koncepcję końcowego przetwarzania osadu z analizą co najmniej trzech wariantów, ze wskazaniem końcowego sposobu zagospodarowania osadów jako odpad bądź jako produkt. Dla każdego z wariantów należy określić wskaźnikowe koszty inwestycyjne i koszty eksploatacyjne w przeliczeniu na tonę s.m. osadu.

- Poprawę efektywności energetycznej procesów.

- Zaproponowanie rozwiązań w zakresie odzysku energii w tym ciepła, rozwiązań zmniejszających zapotrzebowanie na energię elektryczną od zewnętrznych dostawców. Należy przyjąć iż docelowo co najmniej 50% energii zużywanej na oczyszczalni ścieków ma pochodzić z produkcji własnej (autokonsumpcja). Wykonawca na podstawie szacunkowego zapotrzebowania na energię elektryczną oczyszczalni musi przewidzieć rozwiązania w zakresie OZE w tym wskazać szacunkową powierzchnię w tym rozwiązania i zapotrzebowanie na powierzchnie pod inwestycję. Dopuszcza się w przypadku niewystarczającej powierzchni, wskazanie w koncepcji terenów przyległych jako niezbędnych do realizacji przedmiotowej inwestycji.

- poprawą efektywności energetycznej, automatyzacją sterowania oraz zastosowaniem równoległych ciągów technologicznych.

- Analizę istniejących ciągów technologicznych w tym reaktorów biologicznych i osadników wtórnych, uwzględniającą możliwość bądź brak ich dalszego wykorzystania. Należy uwzględnić przy rozbudowie oczyszczalni iż końcowa jakość ścieków oczyszczonych musi być niższa niż wymagania wynikające z ROZPORZĄDZENIA MINISTRA GOSPODARKI MORSKIEJ I ŻEGLUGI ŚRÓDLĄDOWEJ1) z dnia 12 lipca 2019 r. w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego oraz warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu do wód lub do ziemi ścieków, a także przy odprowadzaniu wód opadowych lub roztopowych do wód lub do urządzeń wodnych

- Koncepcja musi uwzględniać projektowane zmiany związane z pracami legislacyjnymi dotyczącymi nowej dyrektywy ściekowej. Na tym etapie należy wskazać potencjalne działania, orientacyjny czas ich wdrożenia m.ni. w zakresie mikrozanieczyszczeń, zanieczyszczeń mikrobiologicznych, pogłębionej redukcji azotu/fosforu, odzysku biogenów z osadów ściekowych. Wykonawca wstępnie wskaże proponowane miejsca rozbudowy układów i wstępnie oszacuje rezerwę terenową pod ich lokalizację. Wymagane jest wskazanie dla każdego zagadnienia minimum jednego potencjalnego rozwiązania technologicznego.

- Koncepcja musi zawierać również uwzględniać zaplecze socjalno-techniczne (m.in. dyspozytornia, szatnie, jadalnia, węzeł sanitarny, pomieszczenia biurowe oraz garaże i wiaty do parkowania pojazdów i maszyn (park maszynowy), budynek biurowy dla biura Zakładu.

- Wymaga się by cześć biologiczna oraz część osadowa (stabilizacja, odwadnianie) + zaplecze socjalno-biurowe w tym dyspozytornia, hala dmuchaw i infrastruktura towarzysząca były zaprojektowane w ramach istniejącego terenu oczyszczalni – dostępny teren to ok 2,2 ha. Prostokąt o wymiarach ok 295 m x 75 m na którym znajduje się istniejąca oczyszczalnia. (dz. Nr 619/3; 619/6; 619/7 obręb Żórawina). Dla pozostałych obiektów (OZE, końcowe zagospodarowanie i magazynowanie osadu, zaplecze warsztatowe, hale, biura, obiekty związane z nową dyrektywą ściekową i inne dopuszcza się w przypadku niewystarczającej powierzchni, projektowanie lokalizacji na terenach bezpośrednio przylegających do w/w działek.

6. Analizy kosztowe powinny zostać przeprowadzone z uwzględnieniem zarówno kosztów inwestycyjnych, jak i kosztów eksploatacji.

7 . Przy doborze rozwiązań technologicznych i technicznych należy kierować się następującymi kryteriami:

* wielkością oczyszczalni,
* dostępnością terenu pod rozbudowę.
* charakterystyką ścieków dopływających do oczyszczalni,
* wymaganiami i warunkami odprowadzania ścieków,
* elastyczną pracą przy zmiennym obciążeniu hydraulicznym i ładunkiem zanieczyszczeń.

1. Opracowana koncepcja spełniać powinna następujące warunki: Szczegółowe:
   1. Lokalizację inwestycji.
   2. Wymagania terenu pod inwestycję z jego charakterystyką.
   3. Część opisową obejmującą w szczególności bilans ilości ścieków oraz stężeń i ładunków zanieczyszczeń doprowadzanych obecnie do oczyszczalni ścieków oraz przewidywanych w okresie docelowym.
   4. Szczegółowy opis:
      1. przyjętych rozwiązań technicznych i technologicznych w szczególności opis proponowanej technologii oczyszczania ścieków,
      2. zagospodarowanie terenu,
      3. opis docelowych obiektów oczyszczalni ścieków z określeniem ich podstawowych wymiarów i parametrów technologicznych,
      4. inwestycji towarzyszących do inwestycji podstawowej,
      5. skutków inwestycji dla środowiska i projektowane przeciwdziałania.
   5. Wykaz projektowanych maszyn i urządzeń wraz z określeniem ich parametrów technologicznych.
   6. Wykaz projektowanych pomiarów.
2. Część kosztową, obejmującą w szczególności:
   1. zbiorcze zestawienie kosztów modernizacji,
   2. koszty eksploatacyjne konieczne do poniesienia w okresie kolejnych 10. lat, z podaniem kosztów zużycia podstawowych materiałów eksploatacyjnych (energia elektryczna, środki chemiczne, woda, itp.),
   3. koszty dodatkowej obsługi (w przypadku konieczności zatrudnienia dodatkowych pracowników),
   4. koszty wymiany i wycofania z eksploatacji (zbierania, recyklingu, itp.) urządzeń po okresie zużycia,
   5. koszty utrzymania instalacji,
   6. koszty instalacji i/lub budowy poszczególnych elementów technicznych i technologicznych modernizacji
   7. koszty utrzymania obiektów ( w tym części biurowej i socjalnej)
   8. koszty logistyczne,
   9. oszczędności na kosztach wynikające z proponowanych rozwiązań
3. Część graficzną obejmującą co najmniej:
   1. plan zagospodarowania terenu oczyszczalni ścieków,
   2. schemat technologiczny oczyszczalni ścieków obejmujący wszystkie obiekty i urządzenia ( w tym pomiarowe i sterujące).
4. Wykonawca przekaże kompletną koncepcję w trzech egzemplarzach w formie papierowej oraz w wersji elektronicznej na informatycznym nośniku danych (Płyta cd/DVD lub dysk USB). Elektroniczna wersja dokumentacji winna być zapisana w formacie plików .pdf oraz w wersji edytowalnej. Część rysunkowa winna być zapisana w formatach plików: .pdf, .dwg, .dxf. Dokumentacja elektroniczna musi być tożsama z wersją papierową.
5. Wykonawca przygotuje i przekaże Zamawiającemu prezentacje multimedialną (np. w formacie ppt lub pptx. Prezentacja ma zawierać streszczenie w języku nietechnicznym koncepcji wraz z przedstawieniem uzasadnienia dla każdego z wariantów. Długość prezentacji 20 min. +/- 5 min.
6. Wystąpienie z wnioskiem o uzyskanie decyzji środowiskowej nastąpi po zatwierdzeniu koncepcji i wyboru wariantu do realizacji przez Zamawiającego.
7. Wytyczne dla opracowania PFU lub projektu budowlanego, uwzględniające podział inwestycji na etapy w szczególności uwzględniające koszty oraz ewentualna konieczność pozyskania dodatkowych gruntów pod dalsza rozbudowę.
8. UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian i wprowadzania dodatkowych wymagań do warunków Koncepcji oraz wymagań technicznych i technologicznych w trakcie jej opracowywania.
9. Dodatkowe wymagania i zalecenia:
   1. W cenie ofertowej należy uwzględnić:

-wszystkie koszty towarzyszące opracowaniu Koncepcji z racji celu, któremu ma służyć, w tym m.in.: pozyskanie map i przeprowadzenie niezbędnych badań w tym badan gruntu – odwierty w celu określenia gruntu i poziomu wód gruntowych.

- szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia (zaleca się, aby każdy Wykonawca pozyskał dla siebie wszelkie informacje, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do opracowania ww. dokumentów; koszty takiej wizyty ponosi Wykonawca),

- przeprowadzanie konsultacji z Zamawiającym na każdym etapie realizacji zadania (Zamawiający udostępni Wykonawcy wszelkie dokumenty, opracowania, decyzje, itp. będące w jego posiadaniu, a niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia),

- udział w naradach technicznych organizowanych u Zamawiającego (należy uwzględnić uczestnictwo w minimum 5 naradach koordynacyjnych),

- Opisywanie proponowanych rozwiązań za pomocą parametrów technicznych bez podawania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką proponowanego rozwiązania i Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszy sformułowanie „o parametrach wyższych lub równoważnych – w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest sporządzić szczegółowy opis, w jaki sposób równoważność może być weryfikowana przez Zamawiającego (dokumentacja jako opis przedmiotu zamówienia, powinna spełniać wszystkie wymogi ustawy Prawo Zamówień Publicznych).

b. Do obowiązku Wykonawcy należeć będzie:

- pokrycie wszelkich zobowiązań cywilno – prawnych związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia (jeśli dotyczy),

- przekazanie na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych związanych z przedmiotem zamówienia w zakresie jego realizacji.

- ścisła współpraca przy realizacji umowy z osobami wskazanymi przez Zamawiającego,

- zapewnienie udziału osób mających odpowiednie wykształcenie, wiedzę i doświadczenie w zakresie poszczególnych elementów Koncepcji

- udzielanie na żądanie Zamawiającego pełnej informacji na temat stanu realizacji zamówienia, udostępniania Zamawiającemu do wglądu dokumentów związanych z realizacją zamówienia.

- Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszym opisem oraz załączonymi do niego dokumentami, złożoną ofertą, obowiązującymi przepisami prawa, normami i sztuką budowlaną.

- Etapowe przedstawianie do weryfikacji i akceptacji

Załącznik nr 2 do SWZ

**Wykonawca:**

(w przypadku **oferty wspólnej** oświadczenie składa każdy z wykonawców)

……………………………….………

……………………………….………

………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności*

*od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**Oświadczenie o BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA1**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Usługa opracowania „Koncepcji rozbudowy oczyszczalni ścieków w Żórawinie (Etap II, końcowy) wraz z uzyskaniem decyzji środowiskowej z uwzględnieniem trzech wariantów realizacyjnych (wariant rozbudowy oczyszczalni, wariant budowy nowej oczyszczalni, wariant „0” – brak działań inwestycyjnych) oraz wykonanie wskaźnika oszacowania wartości inwestycji.”** prowadzonego przez Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Żórawinie*,* oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 lub 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………………….………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………..………..…………...........………………………

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

***Dokument musi zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym***

1 Pouczenie o odpowiedzialności karnej Art. 297 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. Nr 88 poz. 553 z późn. zm.):

„Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega

karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

Załącznik nr 2a do SWZ

**Wykonawca/ Podmiot oddający do dyspozycji zasoby\*:**

……………………………….………

……………………………….………

………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności*

*od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**OświadczeniE o SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU 1**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2023poz. 1605 t.j.) (dalej jako: ustawa Pzp),**

Oświadczam, że spełniam(-my) warunki udziału w postępowaniu **na Usługę opracowania „Koncepcji rozbudowy oczyszczalni ścieków w Żórawinie (Etap II, końcowy) wraz z uzyskaniem decyzji środowiskowej z uwzględnieniem trzech wariantów realizacyjnych (wariant rozbudowy oczyszczalni, wariant budowy nowej oczyszczalni, wariant „0” – brak działań inwestycyjnych) oraz wykonanie wskaźnika oszacowania wartości inwestycji.”** dotyczące:

* posiadania zdolności technicznej oraz zawodowej określonej w art. 112 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.).
* znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej określonej w art. 112 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.).

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\* Niepotrzebne skreślić

***Dokument musi zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym***

1 Pouczenie o odpowiedzialności karnej Art. 297 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. Nr 88 poz. 553 z późn. zm.):

„Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

Załącznik nr 3 do SWZ

**PROJEKT UMOWY**

**Umowa nr \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_/2023**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ r.

**pomiędzy** ……………………………………………..……………………………………………..…………………………………………….. ..……………………………………………..……………………………………………..……………………

zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, w imieniu którego działają:

……………………………………………..

……………………………………………..

**a**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(oznaczenie danych rejestrowych)

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, w imieniu którego działają:

………………………………………………

……………………………………………..

§1

W oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn.zm.) oraz na podstawie rozstrzygnięcia przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania: Koncepcji rozbudowy oczyszczalni ścieków w Żórawinie (Etap II, końcowy) wraz z uzyskaniem decyzji środowiskowej z uwzględnieniem trzech wariantów realizacyjnych (wariant rozbudowy oczyszczalni, wariant budowy nowej oczyszczalni i wariant „0” – brak działań inwestycyjnych) oraz wykonanie wskaźnika oszacowania wartości inwestycji. Wykonawca jest zobowiązany wykonać umowę z uwzględnieniem standardustaranności obowiązującego przy prowadzeniu działalności gospodarczej w dziedzinie, której umowa dotyczy, zgodnie z przepisami prawa, etyką obowiązującą w jego zawodzie, zasadami aktualnej wiedzy technicznej, wymogami wynikającymi z wydanych decyzji administracyjnych, postanowieniami Specyfikacji Warunków Zamówienia (Specyfikacja), w szczególności Opisu przedmiotu zamówienia (OPZ) oraz rzetelnie i terminowo.

§2

1. Termin wykonania umowy: **330 dni od daty zawarcia umowy (zgodnie z OPZ) w tym:**
2. 150 dni od dnia podpisania umowy na sporządzenie i przedłożenie do zatwierdzenia koncepcji sporządzonej zgodnie z umową.
3. 30 dni na sporządzenie karty informacyjnej przedsięwzięcia i złożenie wniosku o wydanie decyzji środowiskowej liczone od dnia zatwierdzenia koncepcji przez Zamawiającego i wskazania wariantu dla którego sporządzona będzie decyzja środowiskowa.
4. 45 dni na sporządzenie i złożenie raportu oddziaływania na środowisko, liczone od dnia uzyskania informacji o konieczności sporządzenia raportu. (jeśli sporządzenie Raportu będzie wymagane na etapie postępowania w sprawie wydania decyzji środowiskowej).
5. W terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca przedstawi do akceptacji

Zamawiającego harmonogram terminowy jej realizacji.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać zamówienie w warunkach pełnej dyspozycyjności dla Zamawiającego, w tym stawiać się na wezwanie Zamawiającego (telefoniczne, mailowe) w siedzibie Zamawiającego, w miejscu realizacji inwestycji lub w siedzibie instytucji opiniującej (uzgadniającej) wykonywaną dokumentację projektową w terminie odpowiadającym charakterowi danej czynności.
2. Oceniając terminy realizacji umowy, w szczególności termin końcowy, Strony zakładają, że Wykonawca postępuje według standardu, o którym mowa w § 1 umowy, natomiast Organy działają legalnie, w szczególności w zakresie poszanowania terminów załatwiania spraw.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy **ubezpieczenia odpowiedzialności**

**cywilnej** z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż **200 000 zł** i utrzymywania tego ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię aktualnej umowy ubezpieczenia (lub polisy). W trakcie realizacji umowy, na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć kopię umowy ubezpieczenia (lub polisy) wraz z potwierdzeniem opłacenia składek.

§3

1. Wykonawcy, zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia

publicznego, za należyte wykonanie umowy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe

* 1. wysokości:

1. netto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł)

VAT ………% to jest \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł. (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł)

brutto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł)

za opracowanie koncepcji wraz z uzyskaniem decyzji w oparciu o kartę informacyjną przedsięwzięcia.

1. W przypadku konieczności opracowania raportu oddziaływania na środowisko, z tytułu dodatkowych prac, wykonawcy przysługiwać będzie dodatkowe wynagrodzenie w wysokości:

netto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł)

VAT ………% to jest \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł. (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł)

brutto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł)

2. Fakturowanie następuje na podstawie protokołów odbiorów częściowych:

* 1. 10% wynagrodzenia o którym mowa w §3 ust. 1 lit. a umowy po uzgodnieniu z Zamawiającym koncepcji i wyboru technologii,
  2. 50% wynagrodzenia o którym mowa w §3 ust. 1 lit. a umowy po sporządzeniu i zatwierdzeniu Koncepcji przez Zamawiającego i jej przekazaniu.
  3. 10% wynagrodzenia o którym mowa w §3 ust. 1 lit. a umowy po złożeniu karty informacyjnej przedsięwzięcia wraz z wnioskiem o uzyskanie decyzji środowiskowej,
  4. 30% wynagrodzenia o którym mowa w §3 ust. 1 lit. a umowy po uzyskaniu decyzji środowiskowej oraz przekazaniu kompletnej dokumentacji przez Wykonawcę.
  5. 50 % wynagrodzenia o którym mowa w §3 ust. 1 lit. b umowy po opracowaniu raportu oceny oddziaływania na środowisko (jeśli będzie wymagany) wraz z potwierdzeniem jego złożenia do właściwego organu.
  6. 50 % wynagrodzenia o którym mowa w §3 ust. 1 lit. b umowy po uzyskaniu decyzji środowiskowej oraz przekazaniu kompletnej dokumentacji przez Wykonawcę.

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty i czynności Wykonawcy związane z realizacją umowy. Wykonawca potwierdza, że wynagrodzenie to zostało oszacowane z należytą starannością, z uwzględnieniem przewidywanego otoczenia ekonomicznego i prawnego dotyczącego okresu, w którym umowa będzie wykonywana, stanowi wynagrodzenie rynkowe i nie podlega podwyższeniu, może jedynie ulec zmianie w przypadkach, o których mowa w § 14 umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej obejmuje ponadto wynagrodzenie i wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych do dokumentacji, zapłaty ceny za nośniki, na których dokumentacja zostanie umieszczona oraz wszystkie inne roszczenia Wykonawcy, w tym jako Autora dokumentacji z wszelkich tytułów w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. Płatności wynikające z umowy będą realizowane wyłącznie na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy figurujący w wykazie podatników VAT prowadzonym przez właściwy organ administracji (tzw. Białej liście). Dotyczy to zarówno rachunków bankowych prowadzonych w złotych polskich, jak i walutach obcych.
4. W przypadku niemożności dokonania płatności w sposób wskazany w ust. 5 powyżej z uwagi na brak na Białej liście wskazanego przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia
5. W sytuacji wskazanej w ust. 6 powyżej płatność nastąpi nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia następnego po przekazaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę informacji o pojawieniu się jego numeru rachunku bankowego na Białej liście.
6. Strony zgodnie przyjmują, że wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 6 powyżej, zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty odsetek za opóźnienie za okres pomiędzy ustalonym w umowie terminem płatności a dniem zrealizowania przez Zamawiającemu na rzecz Wykonawcy płatności, o których mowa w ust. 7 powyżej, jak również z obowiązku naprawienia szkody oraz wszelkich innych roszczeń z tym związanych.
7. Powyższe zapisy nie dotyczą Wykonawców nie będących podatnikami VAT.
8. Powyższe zapisy dotyczą analogicznie płatności bezpośrednich na rzecz Podwykonawców, gdyby takie płatności miał realizować Zamawiający.

§4

1. Strony przewidują dokonywanie odbiorów częściowych poszczególnych elementów pracy Wykonawcy. Odbiory częściowe następują w etapach, o których mowa w §3 ust. 2 umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia wynosi 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Zapłata następuje na wskazany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Wykonawca zapewnia, że wskazany w fakturach rachunek bankowy jest rachunkiem o którym mowa w art. 108a ust. 2 ustawy o podatku od towarów i usług i umożliwia dokonywanie płatności z zastosowaniem mechanizmu płatności podzielonej. Sankcją niewykonania tego obowiązku jest wstrzymanie płatności do czasu przedłożenia informacji o numerze rachunku rozliczeniowego, który spełnia wymogi, o których mowa w powołanym powyżej przepisie. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za płatność

po terminie określonym w umowie spowodowaną brakiem możliwości dokonania zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, w szczególności związaną z niewskazaniem lub niepoprawnym wskazaniem na fakturach rachunku rozliczeniowego, o którym mowa powyżej.

1. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
2. Wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przedmiotem zastawu, cesji, przelewu ani innej umowy o podobnym skutku pod rygorem nieważności.

§5

1. Strony wyznaczają koordynatorów odpowiedzialnych za realizację umowy:
   1. Wykonawca ….................e-mail:………………… tel.…………………………
   2. Zamawiający: **……………………** e-mail:………………… tel.…………………………
2. W przypadku nieobecności koordynatorów Strony wyznaczają ich zastępców:
   1. Wykonawca ….................e-mail:………………… tel.…………………………
   2. Zamawiający: **……………………** e-mail:………………… tel.…………………………
3. Przy kontakcie w formie elektronicznej za datę otrzymania wiadomości przez Wykonawcę przyjmuje się datę jej wysłania na adres Wykonawcy ……………………………………………….
4. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznej sygnalizacji Zamawiającemu wszelkich

okoliczności, które mogą niekorzystnie wpłynąć na obowiązek wykonania umowy w terminie.

§6

1. Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć do wykonania dokumentacji osoby wskazane w ofercie, bądź osoby dysponujące równoważnym lub większym doświadczeniem, ocenianym według kryteriów zawartych w Specyfikacji (za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego).
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać i wykonać umowę zgodnie z przepisami prawa, Specyfikacją, w szczególności OPZ. Do zakresu czynności Wykonawcy, objętego umową

i wynagrodzeniem, należą także wszystkie czynności niewymienione w Specyfikacji, a niezbędne dla uzyskania zamierzonego celu gospodarczego dokumentacji. Czynności te nie stanowią prac dodatkowych.

1. Miejscem złożenia dokumentacji lub jej poszczególnych elementów jest siedziba Zamawiającego.

4. Wykonawca składa Zamawiającemu kompletne rezultaty pracy, o których mowa w umowie, w celu uzgodnienia lub weryfikacji.

1. Uzgodnienie (weryfikacja) będą następować w terminie adekwatnym do przedmiotu, którego dotyczą, co do zasady w terminie do 5 dni roboczych od daty złożenia. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie ustosunkować się do stanowiska Zamawiającego.
2. Odbiór dokumentacji nastąpi, o ile jest ona kompletna i poprawna.
3. Przy odbiorze końcowym Wykonawca ma obowiązek pisemnie oświadczyć, że dokumentacja została wykonana zgodnie z umową, w tym obowiązującymi przepisami prawa, jest w stanie zupełnym, czyli kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, nadto, że stanowi jego wyłączną własność, rezultat jego twórczości i nie jest obciążona jakimikolwiek prawami osób trzecich oraz że praw takich nie narusza.
4. W przypadku, gdy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu jakikolwiek rezultat pracy niezgodny z umową, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin do poprawy lub zmiany. Procedura opisana w zdaniu poprzedzającym może być powtarzana, aż do usunięcia wad i błędów bez uwag.
5. Podstawą wystawienia faktury za każdy etap pracy Wykonawcy będzie podpisany przez

Strony protokół odbioru z adnotacją: *protokół upoważnia do wystawienia faktury.* Czynność ta stanowi potwierdzenie wykonania danej części umowy oraz, co do czynności, o której mowa w §3 ust.2 pkt 5 i 6 winna nastąpić w terminie, o którym mowa w §2 ust. 1 umowy.

1. Zamawiający, poprzez podpisanie protokołów, o których mowa powyżej nabywa prawo własności (autorskie prawa majątkowe) do dokumentacji i nośników, na jakich ją utrwalono.
2. Dokumentację (którykolwiek jej element), która nie została odebrana przez Zamawiającego na podstawie pisemnego protokołu odbioru uważa się za niewykonaną i za taką dokumentację Wykonawcy nie jest należne jakiekolwiek wynagrodzenie ani zwrot kosztów jej wykonania.

§7

1. Wykonawca, pod rygorem pełnej odpowiedzialności odszkodowawczej wobec Zamawiającego, oświadcza, że:

* zapoznał się z zakresem zamówienia, a w szczególności sam ocenił i ustalił zakres prac potrzebnych do należytego wykonania dokumentacji i oddania jej Zamawiającemu, tak, aby spełniała dla Zamawiającego cel gospodarczy i nie zgłasza co do nich zastrzeżeń;
* otrzymał i zapoznał się z całą niezbędną dokumentacją, potrzebną do należytego wykonania umowy w terminie, o którym mowa w §2 niniejszej umowy i nie zgłasza co do nich zastrzeżeń;
* przyjmuje do wiadomości, że po zawarciu umowy zastrzeżenia w sprawach, o których mowa powyżej nie będą uwzględniane, a w szczególności nie będą stanowiły podstawy do zmiany terminu wykonania umowy, bądź wynagrodzenia Wykonawcy,

zapewni, aby dokumentacja nie naruszała jakichkolwiek praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich;

* jest mu wiadomo, że obowiązek dotrzymania terminu wykonania umowy ma szczególnie istotne znaczenie dla Zamawiającego.

1. Wykonawca zobowiązany jest skutecznie zapewnić, aby osoby trzecie nie występowały przeciwko Zamawiającemu z jakimikolwiek roszczeniami związanymi z dokumentacją.

Zobowiązanie to jest zobowiązaniem rezultatu. W przypadku, gdy ktokolwiek z roszczeniem wystąpi, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie przystąpić do postępowania ugodowego lub sądowego lub jakiegokolwiek innego postępowania toczącego się przeciw Zamawiającemu oraz zwolnić Zamawiającego z obowiązku świadczenia a także naprawić wszelkie poniesione z tego tytułu przez Zamawiającego szkody, niezależnie od ich charakteru, w pełnej wysokości, łącznie z wszelkimi kosztami postępowań.

§8

1. W przypadku wykrycia przez Zamawiającego wad fizycznych lub wad prawnych dokumentacji Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia reklamacji w każdym czasie.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości bez zastrzeżeń na wykonaną dokumentację na okres 2 lat od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru całości dokumentacji bez uwag. Na ten sam dwuletni okres, liczony od zdarzenia, o którym mowa powyżej, obowiązuje rękojmia za wady.
3. Zgłoszenie przez Zamawiającego reklamacji oraz zawiadomienia o wadach następują w formie pisemnej. W reklamacji (zgłoszeniu wady) Zamawiający zobowiązany jest wskazać żądany sposób i odpowiedni termin ich załatwienia, które wiążą Wykonawcę.
4. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązków z tytułu rękojmi albo gwarancji Zamawiający może, samodzielnie lub za pośrednictwem wybranego przez siebie podmiotu trzeciego, wykonać uprawnienia z gwarancji lub rękojmi w zastępstwie

Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy. Kosztami związanymi z zastępczym usunięciem wad Zamawiający obciąży Wykonawcę. Zamawiający nie jest zobowiązany do uzyskania upoważnienia Sądu na wykonanie zastępcze, o którym mowa w niniejszym ustępie.

§9

1. Wykonawca, z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołów odbiorów częściowych, w ramach wynagrodzenia, bez potrzeby składania jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń woli, w zakresie określonym niniejszą umową, przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do rezultatów swojej pracy oraz poszczególnych jej elementów, w szczególności na następujących polach eksploatacji:

* wykorzystywania całych lub poszczególnych dowolnie wybranych i/lub zmodyfikowanych elementów w dowolny, ustalony przez Zamawiającego bez potrzeby jakiejkolwiek konsultacji z Wykonawcą sposób, w ramach działalności Zamawiającego;
* w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji - wytwarzania dowolną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową i komputerową a także wszelkimi innymi technikami utrwalania i zwielokrotniania dostępnymi w chwili zawarcia niniejszej umowy;
* w zakresie rozpowszechniania poprzez publiczne udostępnianie w taki sposób, aby

każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym w dowolnych mediach i dowolnymi technikami;

* wprowadzania do pamięci komputera, przesyłania i przenoszenia na nośnikach elektronicznych;

publicznego prezentowania całości i/lub elementów, a także inwestycji stworzonej na jej podstawie bądź na podstawie dowolnie wybranych i/lub zmodyfikowanych jej elementów;

* sporządzania, korzystania i rozporządzania utworami zależnymi,

opracowań i modyfikacji, w tym prawa do korekty i dokonywania zmian całości oraz elementów;

* wykorzystywania jej oraz inwestycji według niej stworzonej bądź na podstawie dowolnie wybranych i/lub zmodyfikowanych elementów, w prasie, radiu, telewizji, w innych środkach masowego przekazu, materiałach marketingowych, internecie, stronach internetowych, papierach firmowych, mailach i innych formach prezentacji,

wykorzystywania w dowolny sposób we wszelkich działaniach i czynnościach podejmowanych przez Zamawiającego w szczególności w działaniach reklamowych, marketingowych i promocyjnych Zamawiającego.

1. Zakres przeniesienia majątkowych praw autorskich jest nieograniczony ani w czasie ani w przestrzeni i odnosi się do terytorium Polski oraz wszelkich krajów i terytoriów poza jej granicami.
2. Wykonawca w chwili przeniesienia praw autorskich zezwala na wykonywanie przez

Zamawiającego praw zależnych.

1. Zamawiający może wedle swego uznania, bez zgody Wykonawcy, przenosić prawa nabyte na podstawie niniejszej umowy na dowolne osoby trzecie oraz ma pełne i wyłączne prawo decydowania o zakresie i sposobie korzystania z nich.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania w stosunku do rezultatów swojej pracy autorskich praw osobistych oraz upoważnia Zamawiającego do wykonywania w stosunku do nich autorskich praw osobistych, za wyjątkiem prawa do ich autorstwa oraz prawa do oznaczania ich oznaczeniem Wykonawcy.
3. Intencją Stron pozostaje, aby zakres przeniesienia autorskich praw majątkowych nie był ograniczony, obejmował wszystkie znane pola eksploatacji dokumentacji i nie wiązał się

z obowiązkiem ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów lub opłat w przyszłości.

§10

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:

* odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 50 000,00 zł.
* zwłokę w przedstawieniu Zamawiającemu harmonogramu terminowego do zatwierdzenia w terminie określonym w § 2 ust.2 umowy w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
* zwłokę w wykonaniu umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust.1 umowy w wysokości 300 zł za każdy dzień zwłoki,
* zwłokę w usunięciu wad dokumentacji w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 150 zł za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
* naruszenia przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków, o których mowa w § 12 ust. 1, w wysokości 5.000 zł, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia,
* naruszenia przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków, o których mowa w § 12 ust. 2, w wysokości 10.000 zł, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia,
* braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w §14 ust. 2 lit. c), w wysokości 5000 zł.

1. Zapłaty kar umownych Wykonawca zobowiązany jest dokonywać przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy, w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania zapłaty. Zapłata kar umownych może nastąpić poprzez ich potrącenie z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
2. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych, gdy szkoda przewyższy wysokość kar umownych, bądź wystąpiła z innego tytułu.
3. Zamawiającemu służy uprawnienie do wyboru podstawy dochodzenia kary umownej.
4. Uprawnienie do egzekwowania kar umownych, podobnie jak wszystkie inne uprawnienia

Zamawiającego, których dotyczą, wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa ograniczenia, związane ze stanem epidemii (zagrożenia epidemicznego) będą realizowane z uwzględnieniem tychże przepisów.

1. Maksymalna kwota kar umownych, które mogą być dochodzone na podstawie umowy stanowi 50% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w umowie.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % wartości brutto określonej w § 3 ust.1. Nie dotyczy to odstąpienia od umowy z przyczyn przewidzianych w ustawie Pzp.

§11

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy na zasadach przewidzianych w przepisach prawa. Zamawiającemu służy także umowne prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
   1. opóźnienia w realizacji umowy w stosunku do terminów pośrednich założonych w harmonogramie terminowym o więcej niż miesiąc,
   2. jeżeli Wykonawca podzlecając wykonywanie umowy, naruszył obowiązek, o którym

mowa w § 6 ust.1 umowy lub dokonuje cesji praw i obowiązków wynikających z umowy bez zgody Zamawiającego,

1. zajęcia majątku Wykonawcy przez organy egzekucyjne, zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, wszczęcia likwidacji Wykonawcy,
2. naruszenia przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków, o których mowa w § 12 ust. 1 albo ust. 2 umowy.
3. Odstąpienie od umowy będzie dokonane na piśmie z podaniem przyczyn i podstaw odstąpienia i wskazaniem terminu i skutku odstąpienia. Zamawiającemu służy – według jego wyboru - uprawnienie do odstąpienia od umowy również w części niewykonanej.
4. Strony dokonają rozliczenia po odstąpieniu w terminie 30 dni od dnia odstąpienia, na zasadach przepisanych prawem, przy czym odstąpienie nie pozbawia Zamawiającego

prawa do dochodzenia kar umownych.

4. Umowne prawo do odstąpienia od umowy Zamawiający może wykonać w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej podstawę skorzystania z tego prawa. Odstąpienie, o którym mowa stanowi odstąpienie z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

§12

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności sporządzonych szacowań wartości oraz do podejmowania czynności mających na celu zabezpieczenie praw interesów Zamawiającego, a także działania lojalnego wobec niego, w tym powstrzymywania się od wszelkich zachowań, które mogłyby narazić Zamawiającego na szkodę.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania poufności informacji pozyskanych w związku
   1. realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych
   2. żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych. Wykonawca zapewnia, że reżim prawny ochrony danych osobowych jest mu znany, zobowiązuje się go przestrzegać oraz zapewni zgodne z prawem postępowanie z danymi.
3. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do wykonywania obowiązków przewidzianych
   1. art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
   2. dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w związku z realizacją umowy. Wykonawca będzie wykonywał w imieniu Zamawiającego obowiązek, o którym mowa w art. 14 RODO w stosunku do zatrudnionych przez niego osób, których dane przekaże Zamawiającemu, poprzez wręczenie im informacji o przetwarzaniu danych osobowych, stanowiącej załącznik do umowy.
4. Za przestrzeganie obowiązków, o których mowa w ust. 1-3 niniejszego paragrafu Wykonawcy nie należy się żadne wynagrodzenie ani zwrot jakichkolwiek kosztów.
5. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu wszystkich ruchomości stanowiących własność Zamawiającego, a będących w jego posiadaniu, w tym także dokumentów i materiałów, jakie zebrał, sporządził, opracował lub otrzymał w czasie trwania niniejszej umowy albo w związku lub przy okazji jej wykonywania, włączając w to ich kopie, odpisy, a także zapisy na wszelkich nośnikach informacji, najpóźniej do dnia rozwiązania niniejszej umowy, za wyjątkiem dokumentów, które Wykonawca jest zobowiązany przechowywać w swojej siedzibie dla celów księgowych.

§13

1. Wykonawca może zlecić podwykonawcy/om wskazaną w ofercie część zamówienia.
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy bądź wprowadzić podwykonawcę w zakresie nie przewidzianym w ofercie (zasady zmiany podwykonawcy określono w § 14 umowy).
3. Wykonanie części umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie. W szczególności Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego oraz osób trzecich pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez siebie oraz podwykonawcę przy wykonywaniu powierzonej mu czynności, w szczególności zgodnie przepisami art. 415, 429, 430 i 474 Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części umowy podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na podzlecenie całości ani części zakresu przedmiotu umowy przez podwykonawcę dalszemu podwykonawcy.

§14

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie wtedy, gdy nie jest sprzeczna z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:
   1. zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w następstwie:

* siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej. Pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, działania wojenne, rebelie, terroryzm, rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby, nie związane z realizacją inwestycji;
* niezawinionego przez Wykonawcę przedłużenia się procedur uzyskania koniecznych przy wykonywaniu dokumentacji, aktów administracyjnych, uzgodnień, decyzji, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności pomimo zachowania należytej staranności; zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego i nie wynikających z winy Wykonawcy.
* Termin wykonania umowy ulega zmianie odpowiednio o okres trwania okoliczności wskazanych powyżej celem ukończenia przedmiotu umowy w sposób należyty. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy nie wpływa na zmianę wynagrodzenia.

1. Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, w następstwie działań organów państwowych:

* normatywnej zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku wartość wynagrodzenia netto nie ulega zmianie, jedynie wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających lub wprowadzających stawkę podatku od towarów i usług oraz do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT.
* zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę bądź zmiany wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana ta będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę bądź minimalnej stawki godzinowej. Kwota wynagrodzenia Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń osób świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, bądź minimalnej stawki godzinowej z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją umowy. W przypadku zaistnienia opisanej sytuacji, po wejściu w życie przepisów będących przyczyną wzrostu wynagrodzeń, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia to jest wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie wraz z uzasadnieniem, zawierającym szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy, uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wraz z wnioskiem Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te maja wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności: pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) osób świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu, ilości godzin), w jakim wykonują oni pracę bezpośrednio związane z realizacją umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi. Zmiany wynagrodzenia mogą nastąpić wyłącznie, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana jest możliwa wyłącznie w przypadku udowodnienia przez Wykonawcę, że wskazana zmiana ma wpływ na koszty wykonania umowy.
* zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana ta będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio dokonujących zmian w zakresie zasad podleganiu ubezpieczeniu społecznemu lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. W przypadku zaistnienia opisanej sytuacji po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia – wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie wraz z uzasadnieniem zawierającym szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy, uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wraz z wnioskiem Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te maja wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności: pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu, ilości godzin), w jakim wykonują oni pracę bezpośrednio związane z realizacją umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi. Zmiany wynagrodzenia mogą nastąpić wyłącznie jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana ta jest możliwa wyłącznie w przypadku udowodnienia przez Wykonawcę, że wskazana zmiana ma wpływ na koszty wykonania umowy.
* zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana ta będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Kwota wynagrodzenia Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wpłat. W przypadku zaistnienia opisanej sytuacji, po wejściu w życie przepisów będących przyczyną zmiany, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiających z wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia – wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie, wraz z uzasadnieniem zawierającym szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazanie daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wraz z wnioskiem Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te maja wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności: pisemne zestawienie wpłat (zarówno przed jak i po zmianie) osób świadczących usługi. Zmiany wynagrodzenia mogą nastąpić wyłącznie jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana ta jest możliwa wyłącznie w przypadku udowodnienia przez Wykonawcę, że wskazana zmiana ma wpływ na koszty wykonania umowy.

1. Niezależnie od zmian wynagrodzenia, o których mowa powyżej, wynagrodzenie Wykonawcy może podlegać waloryzacji zgodnie z art. 439 ustawy Pzp, w przypadku zmiany ceny materiałów i kosztów. Waloryzacja ta będzie dokonywana z zachowaniem następujących zasad i w następujący sposób:

Waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić jeden raz, najwcześniej po upływie 6 miesięcy od podpisania umowy. Wykonawca ma prawo wystąpić z wnioskiem o waloryzację w przypadku, gdy z kwartalnych komunikatów Prezesa GUS będzie wynikało, iż wskaźnik cen i towarów konsumpcyjnych (inflacja), w którymkolwiek kwartale wykonywania umowy, przypadającym po upływie 6 miesięcy jej wykonywania, w stosunku do adekwatnego wskaźnika z roku poprzedniego będzie wyższy o co najmniej 10%, waloryzacji podlega wynagrodzenie zgodnie z podziałem określonym w §3 ust. 2, to jest jedynie przysługujące za te etapy prac, których wykonywanie rozpoczęło się po ziszczeniu warunków uprawniających do waloryzacji, przy czym waloryzacji podlega wynagrodzenie netto w wysokości ustalonej w chwili zawierania umowy, w przypadku wydłużenia okresu trwania realizacji umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca uprawnienie do waloryzacji w okresie tego wydłużenia, nie przysługuje. Waloryzacja następuje w oparciu o wskaźnik 1,03 a maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian w wysokości wynagrodzenia, wynikających z dokonywania waloryzacji, w całym okresie realizacji umowy nie może być wyższa niż wartości 3% łącznego wynagrodzenia netto, określonego w §3 ust. 1 umowy z chwili jej zawarcia,

Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zwaloryzowane zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

Po opublikowaniu ogłaszanego w komunikacie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego wskaźnika, o którym mowa powyżej, uprawniającego strony umowy do żądania dokonania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Zamawiający na umotywowany wniosek Wykonawcy, złożony wraz z dokumentami wykazującymi zasadność dokonania waloryzacji, sporządzi odpowiedni projekt aneksu do umowy uwzględniający waloryzację ceni przedłoży ten projekt aneksu Wykonawcy.

d) Zmiany osoby, przy pomocy której Wykonawca realizuje przedmiot umowy.

W przypadku braku możliwości wykonywania przedmiotu umowy przez wskazaną osobę (rozwiązanie umowy, śmierć, długotrwała choroba, utrata uprawnień, inne uzasadnione okoliczności niepozwalające wykonywać wskazanym osobom powierzonych im czynności) wówczas Wykonawca może powierzyć te czynności innym osobom o kwalifikacjach (uprawnieniach) spełniających co najmniej takie warunki jakie podano w Specyfikacji dla przeprowadzonego postępowania. W przypadku zmiany osoby, dla której Wykonawca uzyskał punktację w jednym z kryteriów odnoszących się do doświadczenia personelu wyznaczonego do realizacji zamówienia, podanym w Specyfikacji, wówczas nowa osoba musi posiadać doświadczenie co najmniej równoważne co wskazana uprzednio przez Wykonawcę osoba, za którą Wykonawca otrzymał punkty, czyli nowa osoba musi uzyskać w tym kryterium nie mniejszą ilość punktów niż uzyskała osoba, która zostaje zmieniona.

1. Zmiany, rezygnacji, bądź wprowadzenia podwykonawcy w trakcie realizacji umowy. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 108 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca

samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SWZ. Ponadto nowy podwykonawca o którym wyżej mowa nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki zawarte wart. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 ustawy Pzp wskazane w SWZ. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SWZ (oświadczenie analogiczne do tego które było składane

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego). Zmiana, rezygnacja lub wprowadzenie w trakcie realizacji umowy nowego podwykonawcy, nie stanowi zmiany umowy o ile zmiana ta nie spowoduje wprowadzenia dodatkowej części zamówienia realizowanej przez podwykonawcę/ów. Zmiana poprzez wprowadzenie/zgłoszenie w trakcie realizacji umowy nowej części zamówienia realizowanej podwykonawstwie, który nie został wskazany w Ofercie, stanowi zmianę umowy i musi być poprzedzona zawarciem aneksu do umowy. Zmiana poprzez rezygnację ze wskazanej w Ofercie części zamówienia nie stanowi zmiany umowy i nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.

* 1. Zmianie podlegają także inne postanowienia umowy, mające charakter zmian nieistotnych, a w szczególności:
     + Zmiana koordynatora ze strony Zamawiającego, w przypadku braku możliwości wykonywania wskazanych czynności przez tę osobę - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
     + Zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiana danych teleadresowych Wykonawcy lub Zamawiającego - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

1. W przypadku wystąpienia okoliczności dających podstawę do zmiany umowy, każda ze

Stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie do drugiej Strony. Wniosek o dokonanie zmiany winien zawierać uzasadnienie zmiany oraz winien być poparty stosownymi

dowodami,

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności -

aneksu do umowy. O ile doszłoby do zmiany przepisów prawa, Strony zobowiązują się dostosować zakres przedmiotu świadczenia oraz wzajemne prawa i obowiązki do zmienionych przepisów, tak aby oddać możliwie najbliżej pierwotne zasady zamówienia.

1. Zamawiający ma prawo w celach porządkowych objąć aneksem także te kwestie czy zagadnienia, które nie nakładają na niego takiego obowiązku.
2. Zawierając niniejszą umowę Wykonawca uwzględnił przy jej wykonywaniu zmiany ustawodawstwa określanego jako „Polski Ład”.

**§15**

1. Strony stwierdzają, że Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł w całości

**zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w formie przewidzianej w SWZ **w kwocie: ……………………………………**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania służy zabezpieczeniu i zaspokojeniu wszelkich roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy, które wynikają z umowy, w szczególności o wykonanie umowy, o naprawienie szkody na skutek jej niewykonania lub nienależytego wykonania, a także roszczenia o zapłatę kar umownych oraz obowiązuje:
   1. przez okres o 30 dni dłuższy od przewidzianego w umowie terminu odbioru końcowego (§ 2 ust.1) – 70% wysokości zabezpieczenia;
   2. do upływu okresu rękojmi za wady – 30% wysokości zabezpieczenia.
2. Uprawnienie do korzystania z zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający realizuje w szczególności w przypadkach:
   1. braku zapłaty przez Wykonawcę jakiejkolwiek kwoty należnej Zamawiającemu,
   2. nienaprawienia przez Wykonawcę jakiegokolwiek uchybienia w odpowiednim, wskazanym przez Zamawiającego terminie,
   3. odstąpienia od umowy.
3. Korzystanie z zabezpieczenia należytego wykonania następuje do kwot odpowiadających szacunkowi wysokości uzasadnionych roszczeń Zamawiającego.
4. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy po uznaniu umowy za należycie wykonaną. Za dzień uznania umowy za należycie wykonaną Strony uznają dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego bez uwag dla całości zamówienia. Wykonawca ma obowiązek przedłużania obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadkach przedłużania terminów jej realizacji. Obowiązek ten wykonuje nie później niż na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia realizacji umowy pod rygorem - w przypadku jego niewykonania - uznania, że powstało prawo Zamawiającego do zmiany formyzabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu poprzez wypłatę pełnej kwoty zabezpieczenia.
5. Kwota stanowiąca 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostaje zatrzymana do upływu okresu rękojmi za wady i – o ile nie powstaną roszczenia Zamawiającego, które mogą być pokryte z zabezpieczenia - podlega zwrotowi w terminie 15 dni od tej daty.
6. Zamawiający wymaga, aby zabezpieczenie było bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia doręczenia żądania, aby nie zawierało postanowień zobowiązujących do uzyskiwania poświadczania podpisów specyfikacji wad lub jakichkolwiek innych warunków oraz aby przewidywało właściwość siedziby Zamawiającego w sporach.

**§ 16**

Zamawiający nie określa, zgodnie z art. 95 ust. 1 Pzp, wymogu zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia z uwagi, iż charakter czynności, realizowanych w ramach niniejszego zamówienia nie uzasadnia wykonywania pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy: *Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem*.

**§ 17**

1. Z dniem zawarcia umowy, Strony powierzają sobie nawzajem przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji przedmiotu umowy i w zakresie minimalnym, ale niezbędnym do wykonania niniejszej umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że:

1) na podstawie art. 6 ust. 1 lit b, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO” Dz. Urz. UE. L Nr 119 z 04.05.2016 r.), Pełnomocnik Wykonawcy, osoby fizyczne wskazane w umowie, osoby fizyczne zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę przy realizacji niniejszej umowy, osoby fizyczne działające w imieniu podmiotów trzecich udostępniających zasoby w ramach realizacji niniejszej umowy, osoby fizyczne działające w imieniu podwykonawców realizujących część przedmiotu umowy lub inne osoby fizyczne – wykonujące lub które będą wykonywać czynności związane z realizacją przedmiotowej umowy wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez administratora danych – ………………………….. w celu realizacji przedmiotowej umowy, w zakresie danych niezbędnych do jej realizacji,

2) osoby wymienione w punkcie wyżej podają dane osobowe dobrowolnie i że są one zgodne z prawdą,

3) wykonał obowiązki informacyjne wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO” Dz. Urz. UE. L Nr 119 z 04.05.2016 r.) wobec osób wskazanych w pkt. 1 powyżej, w tym też o klauzulach dotyczących tego przedmiotu zawartych w niniejszej umowie.

3. Dane osobowe w Gminnym Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Żórawinie są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej (w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym dalej „RODO”) i przepisami krajowymi z zakresu ochrony danych osobowych.

4. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej z siedzibą w Węgrach ul. Młyńska 9, 55-020 Węgry, reprezentowany przez Dyrektora Zakładu

5. Administrator wyznaczył osobę pełniącą zadania Inspektora Ochrony Danych Osobowych i można kontaktować się poprzez adres email: [wojciech@huczynski.pl](mailto:wojciech@huczynski.pl);

6. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. b Rozporządzenia RODO tj. w celu realizacji niniejszej umowy.

7. Odbiorcami danych osobowych będą organy i instytucje uprawnione do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

8. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane:

1) ma prawo żądać od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia danych oraz ograniczenia przetwarzania:

2) ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Dane osobowe będą przechowywane do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów.

10. Przy przetwarzaniu danych osobowych Administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji i profilowania.

§18

1. W razie wystąpienia jakichkolwiek sprzeczności lub rozbieżności pomiędzy treścią Specyfikacji lub Oferty Wykonawcy, a treścią niniejszej umowy, pierwszeństwo ma treść niniejszej umowy.
2. Niewykonywanie lub opóźnienie wykonywania przez Zamawiającego jednokrotnie lub wielokrotnie jakichkolwiek uprawnień wynikających z umowy, nie oznacza rezygnacji z nich przez Zamawiającego, a jednorazowe lub częściowe wykonanie jakiegokolwiek z tych uprawnień nie uniemożliwia innego lub przyszłego ich wykonywania ani wykonywania jakichkolwiek innych uprawnień wynikających z umowy.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego. Nieważność lub nieskuteczność któregokolwiek z postanowień umowy, nie powoduje nieważności lub nieskuteczności pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zobowiązują się przyjąć takie postanowienia, które odzwierciedlać będą uprzednią wolę Stron w sposób skuteczny.
5. Ewentualne spory, które mogą powstać w związku z lub przy wykonywaniu niniejszej umowy, nierozwiązane w drodze wzajemnych uzgodnień, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
7. Załącznikiem do umowy jest Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

**ZAMAWIAJĄCY** **WYKONAWCA**

Załącznik nr 4 do SWZ

**Podmiot oddający do dyspozycji zasoby:**

……………………………….………

……………………………….………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności*

*od podmiotu: NIP/REGON, KRS/CEiDG)*

**ZOBOWIĄZANIE**

**do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

...................................................................................................................................................................

*(określenie zasobu: zdolności techniczne lub zawodowe)*

do dyspozycji Wykonawcy:

...................................................................................................................................................................

*(nazwa Wykonawcy)*

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

**Usługa opracowania „Koncepcji rozbudowy oczyszczalni ścieków w Żórawinie (Etap II, końcowy) wraz z uzyskaniem decyzji środowiskowej z uwzględnieniem trzech wariantów realizacyjnych (wariant rozbudowy oczyszczalni, wariant budowy nowej oczyszczalni, wariant „0” – brak działań inwestycyjnych) oraz wykonanie wskaźnika oszacowania wartości inwestycji.”**

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

................................................................................................................................................................

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

...............................................................................................................................................................

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

................................................................................................................................................................

Oświadczam, iż zrealizuję usługi, do realizacji których wymagane są zdolności techniczne lub zawodowe (wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, doświadczenie).

**Dokument musi zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

***Uwaga!*** *Należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że osoba podpisująca niniejsze zobowiązanie, jest uprawniona do działania w imieniu innego podmiotu, o ile nie wynika to z dokumentów rejestrowych podmiotu*

Załącznik nr 5 do SWZ

**Wykonawca:**

……………………………….………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności*

*od podmiotu: NIP/REGON, KRS/CEiDG)*

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

**Usługa opracowania „Koncepcji rozbudowy oczyszczalni ścieków w Żórawinie (Etap II, końcowy) wraz z uzyskaniem decyzji środowiskowej z uwzględnieniem trzech wariantów realizacyjnych (wariant rozbudowy oczyszczalni, wariant budowy nowej oczyszczalni, wariant „0” – brak działań inwestycyjnych) oraz wykonanie wskaźnika oszacowania wartości inwestycji.”**

Potwierdzenie warunku posiadania zdolności technicznej lub zawodowej.

Warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca, który wykaże wykonanieco najmniej dwóch usług o wartości co najmniej 100.000,00 zł brutto każda polegające na opracowaniu koncepcji budowy, przebudowy, modernizacji lub rozbudowy komunalnej oczyszczalni ścieków o docelowym RLM oczyszczalni nie mniejszym niż 15 tyś. i nie większym niż 100 tyś. RLM w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Podmiot na rzecz którego usługa została zrealizowana (Odbiorca)**  (nazwa, siedziba) | **Data wykonania** | | **Całkowita wartość**  **brutto w PLN** |
| **Początek** | **Koniec** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |

**Dla powyższego wykazu załączyć należy dokument potwierdzający, że usługa wskazana w wykazie została wykonana należycie.**

**Dokument musi zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

Załącznik nr 6 do SWZ

**WYKAZ OSÓB**

**Usługa opracowania „Koncepcji rozbudowy oczyszczalni ścieków w Żórawinie (Etap II, końcowy) wraz z uzyskaniem decyzji środowiskowej z uwzględnieniem trzech wariantów realizacyjnych (wariant rozbudowy oczyszczalni, wariant budowy nowej oczyszczalni, wariant „0” – brak działań inwestycyjnych) oraz wykonanie wskaźnika oszacowania wartości inwestycji.”**

**Potwierdzających warunek udziału w postępowaniu oraz stanowiących kryterium oceny ofert (podlegającym punktowaniu**)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Imię i nazwisko oraz stanowisko | **Przedmiot zamówienia** | **Podmiot na rzecz którego usługa została zrealizowana (Odbiorca)** | Nr uprawnień, data wystawienia, organ wystawiający | Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  |  |  |  | Dysponuję na podstawie:  umowy ……………..\*  - inny stosunek prawny (tj zachodzą okoliczności określone w art. 118 ustawy Pzp) \*\* |
| Będę dysponował na podstawie:  - stosunek podwykonawstwa,  - inny stosunek prawny (tj. zachodzą okoliczności określone w art. 118 ustawy Pzp) \*\* |

**UWAGA:**

\* np. umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenie

\*\* niewłaściwe skreślić, brak skreślenia oznacza, iż Wykonawca dysponuje osobą/ami wskazaną/ymi w wykazie na podstawie: umowy o pracę, umowy dzieło lub umowy zlecenie oraz że nie zachodzą okoliczności określone w art. 118 ustawy Pzp .

**Dokument musi zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

1 Pouczenie o odpowiedzialności karnej Art. 297 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. Nr 88 poz. 553 z późn. zm.):

„Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

# Załącznik nr 7 do SWZ

# Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

# ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa zamawiającego: Gmina Żórawina działająca przez:

Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Żórawinie

Adres zamawiającego: ul. Młyńska 9, Węgry

Kod miejscowości: 55-020 Żórawina

NIP: 8961426299; REGON 020473740

Adres strony internetowej: https://wodociagizorawina.pl

# PODMIOTY W IMIENIU KTÓRYCH SKŁADANE JEST OŚWIADCZENIE:

…………………………………………………..…..…………

…………………………………………………..…..…………

…………………………………………………..…..…………

*(pełna* *nazwa/firma,* *adres,* *w* *zależności* *od* *podmiotu:* *NIP/PESEL,* *KRS/CEIDG)*

…………………………………………………..…..…………

…………………………………………………..…..…………

…………………………………………………..…..…………

*(pełna* *nazwa/firma,* *adres,* *w* *zależności* *od* *podmiotu:* *NIP/PESEL,* *KRS/CEIDG)*

reprezentowane przez:

…………………………………………………..…..…………

…………………………………………………..…..…………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych z późn. zm.)**

**- dalej: ustawa Pzp**

Na potrzeby prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Usługa opracowania „Koncepcji rozbudowy oczyszczalni ścieków w Żórawinie (Etap II, końcowy) wraz z uzyskaniem decyzji środowiskowej z uwzględnieniem trzech wariantów realizacyjnych (wariant rozbudowy oczyszczalni, wariant budowy nowej oczyszczalni, wariant „0” – brak działań inwestycyjnych) oraz wykonanie wskaźnika oszacowania wartości inwestycji.”** prowadzonego przez Gmina Żórawina działająca przez: Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Żórawinie**, działając jako pełnomocnik podmiotów, w imieniu których składane jest oświadczenie oświadczam, że:**

Wykonawca:

…………………………………………………..…..…………

*Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:*

…………………………………………………..…..………… …………………………………………………..…..…………

…………………………………………………..…..…………

# Wykonawca:

…………………………………………………..…..…………

*Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:*

…………………………………………………..…..…………

…………………………………………………..…..…………

…………………………………………………..…..…………

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

…………………………………….

**Dokument musi zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

1. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

   Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

   Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

   Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami*i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.* [↑](#footnote-ref-2)